

Na osnovu člana 98, stav 3. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. Novine Federacije BiH“, broj 35/05), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. Novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09) i člana 42. Statuta općine Banovići („Sl. Glasnik općine Banovići“, broj 3/08), Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću

I Z V J E Š T A J

O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA I OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE OPĆINE BANOVIĆI ZA 2018. GODINU

1. UVODNE NAPOMENE

U općini Banovići, shodno Odluci o osnivanju, organizaciji i djelokrugu općinskih službi za upravu („Sl. Glasnik općine Banovići“, br. 1/10) i Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji općinskog organa državne službe („Sl. Glasnik općine Banovići“, br. 2/10), funkcionise jedinstveni općinski organ uprave u okviru koga djeluju službe za upravu i stručna služba. U sastavu Službe za Civilnu zaštitu funkcionise kao poseban odsjek Profesionalna vatrogasna jedinica. Jedinstvenim općinskim organom uprave rukovodi, u skladu sa zakonskim ovlaštenjima, Općinski načelnik.

Rad Općinskog načelnika i jedinstvenog općinskog organa uprave zasniva se na ustavnim ovlaštenjima općina kao jedinica lokalne samouprave utvrđenim Ustavom Federacije BiH, Ustavom Tuzlanskog kantona, Zakonom o principima lokalne samouprave („Sl. Novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09), Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. Novine Federacije BiH“, broj 35/05) te Statutom općine Banovići („Sl. Glasnik općine Banovići“, broj 3/08) kao najvišim pravnim aktom općine. Svaka od službi, u okviru svojih nadležnosti, u svom radu primjenjuje i niz drugih zakona i podzakonskih akata kojima su regulisane određene oblasti.

Rad Općinskog načelnika i općinskog organa uprave tokom 2018. godine, kao i ranijih godina, odvijao se u kontinuitetu bez izrazitijih problema u funkcionisanju općinske uprave. U ovom izvještajnom periodu Općinski načelnik je, u skladu sa zakonom, Statutom općine i drugim općim aktima te Programom rada za 2018. godinu, u okviru svoje nadležnosti i u saradnji sa drugim organima i organizacijama, radio na sprovođenju općinske politike u oblastima iz nadležnosti općine kao jedinice lokalne samouprave te na ekonomskom razvoju kroz izgradnju infrastrukturnih objekata na području cijele općine. Osnovna djelatnost organa uprave odvijala se uz zadovoljavajuću ažurnost i efikasnost.

U 2018. godini pripremljen je i od strane Općinskog vijeća usvojen Regulacioni plan Poslovne zone „Sadnice“ čime su stvorene pretpostavke za provođenje daljih aktivnosti u cilju stvaranja uslova za privlačenja potencijalnih investitora.

U toku 2018. godine od strane Radne grupe imenovane od strane Općinskog načelnika pripremljen je i od strane Općinskog vijeća usvojen Akcioni plan za

prevenciju korupcije u općinskoj upravi općine Banovići (2018. – 2020.). Akcioni plan je realizovan u saradnji sa Helsinškim odborom za ljudska prava u BiH kroz kroz projekat „Jačanje kapaciteta lokalnih zajednica za prevenciju korupcije” u okviru Antikorupcijske mreže organizacija civilnog društva ACCOUNT.

U toku izvještajnog perioda pripremljen je i od strane Općinskog vijeća usvojen Akcioni plan energetske održivosti razvoja općine Banovići.

Takođe, okončana je I faza uspostave Adresnog registra na području općine Banovići te okončana II faza uspostave katastra komunalnih uređaja.

U segmentu javnih nabavki, tokom 2018. godine općina Banovići kao ugovorni organ zaključila je 153 ugovora o javnim nabavkama roba, usluga i radova čemu su prethodili provedeni postupci javnih nabavki od strane Komisije za javne nabavke u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Planom javnih nabavki, od toga 10 kroz Otvoreni postupak, 24 kroz Konkurentski zahtjev, 2 kroz Pregovarački postupak, i 114 kroz Direktni sporazum i 3 kroz Aneks II Dio B Zakona o javnim nabavkama.

Tokom 2018. godine uspostavljen je trezorski način poslovanja u skladu sa odredbama Zakona o trezoru u Federaciji BiH („Sl. Novine Federacije BiH“, br. 26/16) te nastavljene aktivnosti na implemetaciju Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji BiH („Sl. Novine Federacije BiH“, br. 38/16).

O radu i aktivnostima Općinskog načelnika i jedinstvenog općinskog organa uprave tokom izvještajnog perioda građani su informisani putem Radio Banovića, službene web stranice općine Banovići www.opcina-banovici.com.ba, Facebook stranice općine Banovići, You Tube kanala općine Banovići i na druge pogodne načine.

2. STANJE DRŽAVNE SLUŽBE U JEDINSTVENOM OPĆINSKOM ORGANU **DRŽAVNE SLUŽBE OPĆINE BANOVIĆI**

Ljudski resursi u jedinstvenom općinskom organu uprave u izvještajnom periodu na dan 31.12.2018. godine

r/b	Stautus uposlenika	sistematizovano	popunjeno
1.	Državni službenici (VSS)	36	23
	dipl. rudarskih inženjera	8	
	dipl. pravnika	6	
	dipl. ekonomista	4	
	dipl. inženjera građevine	2	
	dipl. inženjer tehnologije	2	
	dipl. inženjer mašinstva	1	
2.	Namještenici	71	64

VŠS		9
SSS		47
NK		8
Ukupno službenika i namještenika	107	87

Od ukupnog broja uposlenika u jedinstvenom općinskom organu uprave 14 uposlenika je raspoređeno u Profesionalnoj vatrogasnoj jedinici u Službi civilne i protivpožarne zaštite, od toga 1 državni službenik i 13 namještenika.

Učešće državnih službenika u ukupnom broju uposlenika je 27% a namještenika 73% što ukazuje na značajnu disproporciju u odnosu broja službenika i namještenika u općinskom organu državne službe koja će se u narednom periodu morati prevazići.

Starosna struktura uposlenika je nepovoljna jer se najveći broj uposlenika nalazi u starosnoj grupi od 50 do 59 godina starosti.

Polna struktura

Žene	37	42%
Muškarci	50	58%

U toku izvještajnog perioda u općinskom organu uprave nakon provedene i okončane konkursne procedure putem Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, sa radom je počeo 1 (jedan) državni službenik po struci diplomirani ekonomista, na poslovima i zadacima Stručnog saradnika za trezor u Službi za budžet, finansije i inspekcijske poslove. Procedura za radno mjesto Stručni saradnik za stambeno – komunalne poslove, 1 (jedan) izvršilac u Službi za stambeno – komunalne poslove, društvene djelatnosti i zajedničke poslove, za koje je takođe u izvještajnom periodu bio raspisan Javni konkurs, još nije okončana.

Tokom izvještajnog perioda, obzirom na ukazanu potrebu, u skladu sa odredbama Zakon o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Sl. Novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/17 i 10/17) započeta je i okončana procedura javnog oglašavanja za 5 (pet) upražnjenih radnih mjesta namještenika, te su primljeni u radni odnos 2 (dva) referenta za geodetske poslove u Službi za opću upravu, geodetske, imovinsko – pravne poslove i katastar i 3 (tri) vatrogasca – vozača u Profesionalnoj vatrogasnoj jedinici u Služba Civilne i protivpožarne zaštite.

Tokom 2018. godine za dvoje namještenika općinskog organa državne službe prestao je radni odnos po osnovu sticanja zakonskih uslova za penzionisanje a jednom državnim službeniku je na vlastiti zahtjev sporazumnim putem prestao radni odnos u organu državne službe.

Tokom 2018. godine organizirana je kontinuirana obuka državnih službenika i namještenika kako putem Agencije za državnu službu F BiH tako i putem prisustva edukacijama i seminarima u organizaciji drugih institucija i tijela.

3. PRIKAZ NEKIH OD REALIZOVANIH INFRASTRUKTURNIH I DRUGIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE U 2018. GODINI

Fotografije nekih od infrastrukturnih projekata realizovanih na području općine Banovići tokom 2018. godine vlastitim sredstvima i/ili sredstvima viših nivoa vlasti:



1. Asfaltiranje mjesnog puta u MZ Aljkovići



2. Asfaltiranje mjesnog puta u Mušićima, MZ Podgorje



3. Radovi na mjesnom vodovodu u MZ Brezovača



4. Unutrašnjost novoizgrađenog Aneksa Doma zdravlja u Banovićima



5. Vanjski izgled Novoizgrađenog Aneksa Doma zdravlja u Banovićima



6. Radovi na asfaltiranju mjesnog puta u MZ Tulovići



7. LED Ulična rasvjeta u ulici Alije Izetbegovića u Banovićima



8. Postavljanje LED ulične rasvjete u ulici Alije Izetbegovića



9. Kružni tok u Banovićima osvijetljen LED uličnom rasvjetom



10. Kružni tok u Banovićima (hortikulturno uređenje)



11. Asfaltiranje mjesnog puta u Mrljevićima, MZ Repnik



12. Asfaltiranje mjesnog puta u MZ Grivice



13. i 14. Asfaltiranje mjesnog puta u MZ Stražbenica



15. Radovi na asfaltiranju puta u MZ Oskova



16. Radovi na afaltiranju mjesnog puta u MZ Banovići Selo (Selo 2 i 3)



17. Radovi na mjesnom vodovodu u MZ Banovići Selo



18. Radovi na rekonstrukciji dionice puta Banovići – Živinice

2. PROSTORNO UREĐENJE, PLANIRANJE, RAZVOJ I PODUZETNIŠTVO

2.2. PROSTORNO UREĐENJE I GRAĐENJE

a) PRIPREMA I PROVOĐENJE PLANSKE DOKUMENTACIJE IZ OBLASTI PROSTORNOG UREĐENJA I GRAĐENJA

U izvještajnom periodu Odsjek prostornog uređenja provodio je sve potrebne aktivnosti vezane za provođenje Prostornog plan Općine Banovići za period 2015.-2035. godine i sve druge aktivnosti u cilju analize stanja u prostoru, analize stanja prostorno planske dokumentacije i izrada prijedloga mjera unapređenja stanja u prostoru i aktivnosti stvaranja uslova za provođenje postojeće prostorno planske dokumentacije.

U izvještajnom periodu vršena je priprema dokumenata prostornog uređenja koji su usvojeni od strane Općinskog vijeća Općine Banovići, njih ukupno 18, kako slijedi:

1. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene
2. Odluka o utvrđivanju bazne cijene za obračun naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta u 2018. godini
3. Odluka o usvajanju plana parcelacije na lokalitetu "Stražbenica" u Banovićima
4. Odluka o usvajanju plana parcelacije "Kredit mahala" u Banovićima
5. Odluka o privremenom korištenju javnih površina i visini naknade na području općine Banovići
6. Odluka o usvajanju plana parcelacije lokalitet Sportska dvorana
7. Odluka o usvajanju plana parcelacije "Zona B" I faza
8. Odluka o usvajanju plana parcelacije naselje Stražbenica (parcela 168/130 ko Podgorje)
9. Odluka o usvajanju plana parcelacije naselje Stražbenica (parcela 12/49 ko Banovići Selo)
10. Odluka o usvajanju plana parcelacije Gradska pijaca
11. Odluka o usvajanju plana parcelacije ulica Armije BiH (parcela 236/1 i 236/2 ko Banovići)
12. Odluka o usvajanju plana parcelacije ulica Kredit mahala (parcela 249/1 ko Banovići)
13. Odluka o usvajanju plana parcelacije naselje Stražbenica (parcela 12/14 ko Banovići Selo)
14. Odluka o usvajanju regulacionog plana „Poslovna zona - Sadnice“ Banovići
15. Odluka o usvajanju plana parcelacije na lokalitetu "Selo II" u Banovićima
16. Odluka o usvajanju plana parcelacije u MZ Podgorje lokalitet "Bagremik" u Banovićima
17. Odluka o usvajanju plana parcelacije ulice Ljiljana u Banovićima
18. Odluka o ustupanju stalnog sredstva na upravljanje

U ovom izvještajnom periodu, od zahtjeva za izradu plana parcelacije za pojedinačne parcele ukupno je 2 neriješena zahtjeva. Isti će biti pripremani i upućivani na usvajanje prema dinamici rada Općinskog Vijeća.

b) UPRAVNI POSTUPAK

U izvještajnom periodu Odsjek za prostorno uređenje putem upisnika prvostepenih predmeta i knjige djelovodnika zaprimio je i kreirao ukupno 506 zahtjeva.

Ukupan broj prenesenih neriješenih upravnih postupaka iz prethodne godine je 50.

Ukupan broj predmeta za rješavanje (redovni + preneseni iz prethodnog perioda) je 556

Ukupan broj neriješenih žalbi iz prethodnog perioda je 5.

Od ukupnog broja zahtjeva 107 zahtjeva su zahtjevi iz grupe predmeta urbanistička saglasnosti i to razvrstani po sljedećoj metodologiji:

1. izdavanje rješenja urbanistička saglasnost (što uključuje i ispravke greški u ranije izdatim rješenjima) ukupno 85.

2. Izmjena Urbanističke saglasnosti ukupno 12 zahtjeva

3. Produženja urbanističke saglasnosti ukupno 3

4. Načelne urbanističke saglasnosti ukupno 7

Pored novozaprimljenih zahtjeva iz ove vrste predmeta 25 predmeta je preneseno iz prethodnog perioda.

Ukupan broj zahtjeva za rješavanje (preneseni iz ranijeg perioda + novozaprimljeni) iznosi 132.

Nije bilo obustavljenih postupaka niti odbijenih zahtjeva.

Na kraju izvještajnog perioda iz ove grupe zahtjeva u postupku rješavanja nalazi se 22 predmeta.

Razlozi neriješenih predmeta:

Provodi se poseban ispitni postupak za donošenje rješenja:

- pribavljanje poljoprivredne saglasnosti,
- pribavljanje saglasnosti Direkcije cesta
- uključivanje stranke u postupak
- obavljanje uviđaja

TABELA 1

Vrsta upravnog predmeta iz oblasti urbanističke saglasnosti	2017.			2018.		
	Zaprimljeni predmeti	riješeni	neriješe ni	zaprimljeni	riješeni	Neriješe ni
	5+ 131 = 136	111	25	25 + 107=132	120	12

Nije bilo žalbi na rješenja.

U izvještajnom periodu jedan upravni spor (predmet iz 2016 godine) je riješen, donošenjem presude kojom se tužba odbacuje i potvrđuju rješenja donesena u upravnom postupku.

U izvještajnom periodu od ukupnog broja zahtjeva 59 zahtjeva su zahtjevi iz grupe predmeta odobrenja za građenje i to razvrstani po sljedećoj metodologiji:

1. Izdavanje odobrenja za građenje 42
2. Izmjena odobrenja za građenje 5

3. promjena namjene građevine 1

4. Produženje važenja rješenja 1

5. Promjena investitora u odobrenju za građenje 10

Pored novozaprimljenih zahtjeva iz ove vrste predmeta 5 predmeta je preneseno iz prethodnog perioda

Ukupan broj zahtjeva za rješavanje (prenesenih iz ranijeg perioda + novozaprimljeni) iznosi 64.

Pozitivno je riješeno 61 zahtjeva.

Jedan postupak je obustavljen.

Nije bilo odbačenih niti odbijenih zahtjeva.

na kraju izvještajnog perioda u postupku rješavanja nalaze se 3 predmeta.

Razlozi neriješenih predmeta:

-Zahtjevi su nepotpuni (nedostaju tražene saglasnosti i nisu riješeni imovinsko pravni odnosi), te je tražena dopuna zahtjeva.

- Provodi se poseban ispitni postupak za donošenje rješenja: Utvrđivanje iznosa naknade iz osnova prirodnih pogodnosti zemljišta (renta) i naknade za uređenje građevinskog zemljišta.

TABELA 2

Vrsta upravnog predmeta – Odobrenja za građenje	2017.			2018.		
	Zaprimljeni predmeti	riješeni	neriješeni	zaprimljeni	riješeni	neriješeni
	78	72	5	5 + 59= 64	61	3

Nije bilo žalbi na rješenja.

U izvještajnom periodu od ukupnog broja zahtjeva 45 zahtjeva su zahtjevi iz grupe predmeta odobrenja za upotrebu.

Pored novozaprimljenih zahtjeva iz ove vrste predmeta 6 predmeta je preneseno iz prethodnog perioda.

Ukupan broj zahtjeva za rješavanje (prenesenih iz ranijeg perioda + novozaprimljeni) iznosi 51.

Pozitivno je riješeno 47 zahtjeva.

Nije bilo odbačenih niti odbijenih zahtjeva kao ni obustavljenih postupaka.

Na kraju izvještajnog perioda u postupku rješavanja nalaze se 4 predmeta.

Razlozi neriješenih predmeta:

-Zahtjevi su nepotpuni (nedostaje geodetski snimak objekta, potrebni izvještaj i sl.), te je tražena dopuna zahtjeva), zaključak o uplati troškova tehničkog pregleda je proslijeđen stranci ili se za okončanje postupka čeka mišljenje Komisije za tehnički pregled građevine.

TABELA 3

Vrsta upravnog predmeta – Odobrenja za upotrebu	2017.			2018.		
	Zaprimljeni predmeti	riješeni	neriješeni	zaprimljeni	riješeni	nerije šeni
	34	28	6	6 + 45= 51	47	4

U izvještajnom periodu od ukupnog broja zahtjeva 62 zahtjeva su zahtjevi iz grupe predmeta odobrenje za privremeno korištenje javne površine

Pozitivno je riješeno 59 zahtjeva.

Nije bilo odbačenih zahtjeva niti obustavljenih postupaka.

3 zahtjeva su odbijena. Izjavljeno je su tri Žalbe. Dvije žalbe su odbijene. Pokrenut je jedan upravni spor.

Jedna žalba je neriješena

Na kraju izvještajnog perioda u postupku rješavanja nalazi se 1 predmet.

Razlozi neriješenih predmeta: Postupak se nalazi na drugostepenom rješavanju.

TABELA 4

Vrsta upravnog predmeta – Odobrenja za upotrebu	2017.			2018.		
	Zaprimljeni predmeti	riješeni	neriješeni	zaprimljeni	riješeni	nerije šeni
	67	67	0	62	61	1

Od ukupnog broja zahtjeva 35 zahtjeva su zahtjevi iz grupe predmeta naknadne urbanističke saglasnosti:

Pored novozaprimljenih zahtjeva iz ove vrste predmeta 26 predmeta je preneseno iz prethodnog perioda.

Ukupan broj zahtjeva za rješavanje (preneseni iz ranijeg perioda + novozaprimljeni) iznosi 61.

Nije bilo obustavljenih postupaka niti odbijenih zahtjeva.

Na kraju izvještajnog perioda iz ove grupe zahtjeva u postupku rješavanja nalazi se 29 predmeta.

Razlozi neriješenih predmeta:

Provodi se poseban ispitni postupak za donošenje rješenja:

- predmeti proslijeđeni Komisiji za provođenje postupka legalizacije bespravno izgrađenih objekata
- pribaljanje poljoprivredne saglasnosti,
- pribavljanje saglasnosti Direkcije cesta TK
- uključivanje stranke u postupak i druge radnje koje se poduzimaju u cilju raspravljanja i rješavanja upravne stvari

TABELA 5

Vrsta upravnog predmeta iz oblasti naknadne urbanističke saglasnosti	2017.			2018.		
	Zaprimljeni predmeti	riješeni	neriješeni	zaprimljeni	riješeni	nerije šeni
	48	34	14	14 + 35= 49	21	28

Nije bilo žalbi na rješenja donesena u prethodnoj godini.

U postupku legalizacije u toku je jedan upravni spor.

U izvještajnom periodu jedan upravni spor (predmet iz 2015. godine) je riješen, donošenjem presude kojom se upravna rješenja poništavaju i predmet vraća na ponovni postupak.

U izvještajnom periodu jedna žalba je usvojena i predmet vraćen na ponovni postupak od strane drugostepenog organa.

U izvještajnom periodu od ukupnog broja zahtjeva 9 zahtjeva su zahtjevi iz grupe predmeta naknadno odobrenje za građenje.

Ukupan broj zahtjeva za rješavanje (prenesenih iz ranijeg perioda + novozaprimljeni) iznosi 9.

Pozitivno je riješeno 8 zahtjeva.

Nije bilo odbačenih odbijenih zahtjeva, niti obustavljenih postupaka.

Na kraju izvještajnog perioda jedan zahtjev je neriješen.

Razlozi neriješenosti zahtjeva:

Projektna dokumentacija nije usklađena sa uslovima propisanim naknadnom urbanističkom saglasnošću. Upućen poziv investitoru za otklanjanje nedostataka u zahtjevu.

TABELA 6

Vrsta upravnog predmeta – Naknadna dobrenja za građenje	2017.			2018.		
	Zaprimljeni predmeti	riješeni	Neriješeni	zaprimljeni	riješeni	Nerije šeni
	7	7	0	9	8	1

U izvještajnom periodu od ukupnog broja zahtjeva 3 zahtjeva su zahtjevi iz grupe predmeta odobrenje za upotrebu (objekti koji su prethodno legalizovani)

Ukupan broj zahtjeva za rješavanje (prenesenih iz ranijeg perioda + novozaprimljeni) iznosi 3.

Pozitivno je riješeno 3 zahtjeva.

Nije bilo odbačenih niti odbijenih zahtjeva kao ni obustavljenih postupaka.

Na kraju izvještajnog perioda nema neriješenih predmeta.

TABELA 7

Vrsta upravnog predmeta – Odobrenja za upotrebu	2017.			2018.		
	Zaprimljeni predmeti	riješeni	neriješeni	zaprimljeni	riješeni	neriješeni
	4	4	0	3	3	0

U izvještajnom periodu zaduženo je ukupno 186 zahtjeva u predmetima u kojima se izdaju uvjerenja po članu 169. i 170. Zakona o upravnom postupku (uvjerenja zemljišta za redovnu upotrebu, uvjerenja o privremenom priključenju na komunalnu i elektroenergetsku infrastrukturu u postupku legalizacije i po Zakonu o električnoj energiji, uvjerenja o cjelovitosti objekta i druga uverenja iz nadležnosti službe) - ukupno 105 izdatih uvjerenja, zatim izvoda iz Prostorno planske dokumentacije, Mišljenja o usklađenosti prostorno planske dokumentacije, zahtjevi za izradu planova parcelacije i drugo ukupno 81.

Svi zahtjevi za izdavanje uvjerenja su riješeni.

Nije bilo odbijenih zahtjeva.

U postupku su 2 zahtjeva za izradu plana parcelacije za pojedinačne parcele.

Isti će biti rješavani u skladu sa programom rada Općinskog vijeća.

c) OSTALE AKTIVNOSTI

Pored navedenih aktivnosti u izvještajnom periodu u odsjeku za prostorno uređenje izvršavani su sljedeći poslovi i zadaci:

- ostvarivanje kontinuirane saradnje sa strankama,
- praćenje zakonske regulative iz oblasti prostornog uređenja,
- saradnja sa ostalim službama unutar organa uprave,
- pripremanje izvještaja i programa rada prema nadležnim organima
- priprema mišljenja za druge službe /organe iz nadležnosti ove službe.

2.3. PLANIRANJE I RAZVOJ

U toku 2018. godine odsjek za planiranje i razvoj je radio na sljedećim poslovima:

❖ **Priprema i apliciranje projekata prema višim nivoima vlasti**

a) Kandidovanje izrade projektne dokumentacije

Odsjek za planiranje i razvoj u toku 2018. godine je kandidovao prema višim nivoima vlasti, izradu projektne dokumentacije, odnosno za dodjelu sredstava za izradu glavnih projekata. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK odobrilo je sredstva za izradu 7 projekata i to:

1. Izrada Glavnog projekta distributivnog cjevovoda pitke vode Stražbenica-poslovna zona Sadnice, općina Banovići

2. Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije i dogradnje vodovoda sa izgradnjom rezervoara u MZ Pribitkovići, općina Banovići
3. Izrada Glavnog projekta za sanaciju kaptaža ,izgradnju rezervoara i distribucione mreže u naselju Odžak, MZ Banovići Selo, općina Banovići
4. Izrada Glavnog projekta za dogradnju i rekonstrukciju vodovodne mreže i priključaka u MZ Podgorje u naseljima Bagremik, Čubrić i Mušići, općina Banovići
5. Izrada Glavnog projekta regulacije korita potoka Ostružna od pružnog prelaza do Vatrogasnog doma, općina Banovići
6. Izrada Glavnog projekta kanalizacionih kolektora sa prečistačem za naselje Centar, Kukići, Nurkovići, Brezja u MZ Banovići Selo, općina Banovići
7. Izrada Glavnog projekta kanalizacionih kolektora sa prečistačem za naselje Gaj, Kasumovići, Odžak, MZ Banovići Selo, općina Banovići

b) Kandidovanje projekata za izvođenje radova

Odsjek za planiranje i razvoj je u toku 2018. godine aplicirao veći broj projekata na javne pozive koji su objavljivani od strane viših nivoa vlasti i to:

1. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste u MZ Aljkovići, dionica Behranovina
(Federalno ministarstvo izbjeglica i raseljenih lica)
2. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste MZ Seona, dionica Centar I i dionica Centar II
(Federalno ministarstvo izbjeglica i raseljenih lica)
3. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste u MZ Pribitkovići, dionica Podostrić centar
(Federalno ministarstvo izbjeglica i raseljenih lica)
4. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste MZ Brezovača dionica Mrgan II faza
(Federalno ministarstvo izbjeglica i raseljenih lica)
5. Izgradnja ulične rasvjete u ulici Alije Izetbegovića, 119. MBB i 7. novembar
(Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoliša TK)
6. Izgradnja ulične rasvjete na kružnom toku
(Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoliša TK)
7. Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u MZ Tulovići, općina Banovići
(Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK)
8. Zahvatanje dodatnih količina vode u području Velika Zlača za potrebe gradskog vodovoda, općina Banovići
(Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK)
9. Izgradnja distributivne vodovodne mreže u MZ Brezovača, općina Banovići
(Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK)
10. Dogradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže i priključaka u ulicama 119. MBB i Litve, općina Banovići
(Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK)
11. Izgradnja kanalizacionog kolektora u naselju Selo II, MZ Banovići Selo
(Fond za zaštitu okoliša FBiH i Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva TK)
12. Izvođenje detaljnih hidrogeoloških istražnih radova za obezbjeđenje pitke vode u MZ Pribitkovići
(Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva TK)
13. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste, dionica Mrljevići, MZ Repnik
(JU "Direkcija regionalnih cesta TK")

14. Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u naselju Sela II (izrada kućnih priključaka – II faza)

(Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva TK)

Svi navedeni projekti dobili su finansijsku pomoć za realizaciju.

c) Priprema podataka i izrada projektnih zadataka za izradu idejnih i glavnih projekata izgradnje i rekonstrukcije građevinskih i drugih infrastrukturnih objekata, te drugih poslova u okviru Službe. Projekti koji su urađeni:

1. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja dionice Selo II - Salihovići, MZ Banovići Selo
2. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja dionice Centar IV, MZ Banovići Selo
3. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja dionice Marino Brdo, MZ Repnik
4. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja dionice Donji Brigići, MZ Tulovići
5. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja naselja Mrgan, MZ Brezovača
6. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja dionice regionalna cesta- Čolići, MZ Omazići
7. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja ulice Ljiljana sa krakom, MZ Grad II
8. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja dionice Pašići- Podostrić, MZ Pribitkovići
9. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja dionice poslovna zona Sadnice, MZ Banovići Selo
10. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja dionice regionalni put Nasubašići, MZ Repnik
11. Izrađen je glavni projekat rekonstrukcije i asfaltiranja dionice Podostrić Centar, MZ Pribitkovići
12. Izrađen glavni projekat za rekonstrukciju gradskog vodovoda u ulici Radnička, Radinskih rudara i Breštica, MZ Grad II
13. Izrađen je glavni projekat izgradnje vodovoda poslovna zona Sadnice, MZ Banovići Selo
14. Izrađen je glavni projekat izgradnje vodovoda Stražbenica - Poslovna zona Sadnice, MZ Banovići Selo
15. Izrađen je glavni projekat ulične rasvjete ambulanta - Jezero, MZ Banovići Selo
16. Izrađen je glavni projekat ulične rasvjete Centar - Stadion, MZ Banovići Selo
17. Izrađen je glavni projekat javne rasvjete za Vidikovac, MZ Grad III
18. Izrađen je glavni projekat ulična rasvjeta poslovna zona Sadnice, MZ Banovići Selo
19. Izrađen je glavni projekat izgradnje i uređenja Trga žrtava genocida Srebrenice, IV faza i ulice Božićka Banovića, MZ Grad I
20. Izrada Studije za prethodnu vodnu saglasnost za zahvatanja dodatnih količina vode u području Velika Zlača za potrebe gradskog vodovoda

21. Izrada Studije za prethodnu vodnu saglasnost za istražne radove potrebne za zahvatanje dodatnih količina vode u području MZ Pribitkovići, MZ Tulovići, MZ Treštenica
22. Izrada Studije za prethodnu vodnu saglasnost za rekonstrukciju i dogradnju vodovoda u MZ Tulovići
23. Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije i asfaltiranja ceste u naselju Behranovina, MZ Aljkovići
24. Izrada Glavnog projekta za sistem videonadzora za područje grada

d) Implementacija kapitalnih projekata

U toku 2018. godine implementirani su sljedeći kapitalni projekti s tim da su u izvještaju navedeni i projekti čija je realizacija započeta u 2017. a radovi okančani u 2018. godini:

1. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste u MZ Banovići Selo, dionica Selo II
2. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste, u MZ Banovići Selo, dionica Nurkovići-Čolići
3. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste, dionica Mušanovo brdo, MZ Tulovići
4. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste, MZ Aljkovići – Behranovina,
5. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste, naselje Mušići I faza, MZ Podgorje
6. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste, dionica kod izbjegličkih kuća, MZ Stražbenica
7. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste, dionica Prva ulica na raskrsnici, MZ Stražbenica
8. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste dionica Brioni IV, MZ Oskova
9. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste dionica Seperacija, MZ Oskova
10. Rekonstrukcija i asfaltiranje dionice puta za Mrljeviće, MZ Repnik
11. Rekonstrukcija i asfaltiranje dionica u MZ Seona, Centar I
12. Rekonstrukcija i asfaltiranje dionica u MZ Seona, Centar II
13. Rekonstrukcija i asfaltiranje dionice Šehići, MZ Grivice
14. Izgradnja distribucionog cjevovoda za potrebe vodosnabdijevanja MZ Brezovača
15. Rekonstrukcija i dogradnja Centralnog vodovoda u MZ Banovići Selo
16. Izgradnja Aneksa Doma zdravlja Banovići
17. Izgradnja javne rasvjete na kružnom toku u Banovićima
18. Izvođenje radova na zahvatanju dodatnih količina vode u području Velika Zlača za potrebe gradskog vodovoda
19. Izgradnja javne rasvjete u ulicama Alije Izetbegovića, 7. Novembar i 119. MBB U Banovićima
20. Izgradnja kanalizacionih kolektora Stražbenica - TS-Borac - II faza
21. Rekonstrukcija i dogradnja vodovodne mreže i priključaka u ulicama 119. MBB i Litva u Banovićima
22. Rekonstrukcija i asfaltiranje ceste – dionica Lazine, MZ Aljkovići

Na svim gore navedenim radovima angažovan je stručni nadzor i po završetku radova izvršena je komisijska primopredaja objekata

Pored navedenih projekata koji su uspješno realizirani u toku 2018. godine ovdje su prikazani i projekte koji su započeti u 2018. godini i čija realizacija je u toku:

- 1.Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u naselju Sela II (izrada kućnih priključaka – II faza)
2. Rekonstrukcija i dogradnja vodovoda u MZ Tulovići, općina Banovići
- 3.Izgradnja distributivne vodovodne mreže u MZ Brezovača, općina Banovići

e) Implementacija drugih projekata i aktivnosti po MZ (intervencije u mjesnim zajednicama)

U okviru planiranih poslova za 2018. godinu vođene su sljedeće aktivnosti:

1. Polaganje betonskih cijevi ø1000 za izradu prelaza, MZ Aljkovići
2. Sanacija puta u Husagićima, MZ Seona
3. Prikupljanje i odvodnja površinskih voda u naselju Delići, MZ Seona
4. Izrada cjevastog propusta, MZ Pribitkovići
5. Izrada zaštitne ograde dionici lokalne ceste B. Selo - Brezovača
6. Zacjevljenje potoka u Levićima (izgradnja 2 propusta), MZ Banovići Selo
7. Rekonstrukcija dijela kanalizacionog kolektora kod Mašinoremonta, MZ Stražbenica
8. Sanacija prostora za potrebe MZ Grad III,
9. Izdizanje šahtova u gradskom području
10. Prikupljanje i odvodnja površinskih voda, MZ Stražbenica
11. Dodjela građevinskog materijala za potrebe objekta mjesne zajednice u Mrđićima, MZ Grivice
12. Izrada ograde oko rezervoara i izvorišta te objekta kućice oko izvorišta, MZ Omazići
13. Dodjela građevinskog materijala za ograđivanje poligona; MZ Brezovača
14. Izrada zaštitne ograde za Čatiće, MZ Brezovača
15. Sanacija makadamskih puteva za autobuski saobraćaj
16. Nasipanje i sanacija makadamskih puteva u mjesnim zajednicama
17. Sanacija deformacija na asfaltnim površinama općine
18. Čišćenje brane Mačkovac, MZ Repnik

U saradnji sa drugim općinskim službama odsjek za planiranje i razvoj vodio je realizaciju sljedećih projekata:

1. Izgradnja mosta Aljkovići - Behranovina, MZ Aljkovići (Civilna zaštita)
2. Zacjevljenje potoka Dubokovac, MZ Banovići Selo (Civilna zaštita)
3. Zacjevljenje potoka Prancija IV faza, MZ Banovići Selo (Civilna zaštita)
4. Izrada betonskog kanala na dionici lokalne ceste B. Selo - Brezovača (Civilna zaštita)
5. Izrada otvorenog betonskog kanala na Bakovičkom potoku, MZ Banovići Selo (Civilna zaštita)
6. Sanacija prostora arhive u zgradi općine (Opća uprava)

f) Pored praćenja navednih imlementiranih projekata urađeno je i sljedeće:

- Za sve nabrojene projekte vođene su aktivnosti na obezbjeđenju potrebnih dozvola i saglasnosti,

- Za završene objekte obezbijeđene su upotrebne dozvole ili su u postupku izdavanja
- Za projekte sufinansirane od strane kantonalnih i federalnih ministarstava urađeni su izvještaji o implementaciji projekata i pravdanju dodijeljenih sredstava

2.4. PODUZETNIŠTVO I POLJOPRIVREDA

a) PODUZETNIŠTVO

Odsjek za poduzetništvo kao organizaciona cjelina Službe za prostorno uređenje, planiranje, razvoj i poduzetništvo je u toku 2018. godine radio na sljedećim radnim poslovima i zadacima:

- izradi pojedinačnih upravnih akata, odobrenja za rad, odobrenja za minimalno tehničke uslove opremljenosti poslovnih prostorija privrednih djelatnosti pravnih i fizičkih lica, ovjeri trgovačkih knjiga, ovjeri cjenovnika, rješenja za ostvarivanje Kantonalnog novčanog podsticaja iz oblasti poljoprivrede, uvjerenja, i dr.
- izradi stručnih mišljenja i uputa u skladu sa materijalnim propisima na zahtjev građana, službi, općinskog Načelnika, resornih Ministarstava,
- uspostavljanje, vođenje i ažuriranje propisanih evidencija i registra iz djelokruga rada,
- praćenje privrednih kretanja, posebno u oblasti male privrede i samostalnog privređivanja sa izradom prijedloga mjera za rješavanje različitih pitanja,
- izradi informacija, analiza, izvještaja i drugih stručnih materijala,
- provođenju propisa koji regulišu oblast poduzetništva, poljoprivrede i turizma,
- pripremu prijedloga i primjedbi na nacрте zakona upućenih od strane Kantonalnih i Federalnih ministarstava,
- saradnju sa mjesnim zajednicama, javnim preduzećima, ministarstvima, institutima, zavodima, javnim ustanovama, udruženjima građana, općinskim službama,
- predlaganje prioritenih mjera za stvaranje mogućnosti povećanja broja registrovanih djelatnosti,
- redovna saradnja sa Federalnim i Kantonalnim ministarstvima ovisno od nadležnog ministarstva kao i sastanci u Ministarstvima TK,
- unošenje svih registrovanih subjekata sa izmjenama i dopunama u jedinstvenu bazu podataka,
- rad sa strankama - poljoprivrednim proizvođačima na poslovima pokretanja novih oblika poljoprivredne proizvodnje i unapređenja postojeće primarne poljoprivredne proizvodnje,
- rad sa strankama – poljoprivrednim proizvođačima na davanju objašnjenja o načinu ostvarivanja novčane podrške u skladu sa kantonalnim Pravilnikom i federalnim Uputstvom o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u 2018. godini,
- saradnja sa mjesnim zajednicama i pojedincima sa ciljem informisanja građana o upisima u registar poljoprivrednih gazdinstava,

- redovno je vršena dostava statističkih podataka iz oblasti poljoprivrede resornom Ministarstvu i nadležnom Zavodu za statistiku,
- izvršeno prikupljanje podataka iz resornih oblasti radi izrade informativno – analitičkih i izvještajnih podataka,
- unaprijeđena saradnja sa kantonalnim Ministarstvima u vezi sa pitanjima iz oblasti poduzetništva, poljoprivrede, turizma,
- praćena realizacija ostvarenih novčanih podrški u toku 2018. godine iz oblasti primarne poljoprivredne proizvodnje,
- učestvovanje u projektu zapošljavanja invalidnih osoba, pomoć invalidima oko prikupljanja dokumentacije i davanja instrukcija vezano za konkurs objavljen od strane fonda za rehabilitaciju i zapošljavanje invalidnih osoba.
- saradnja sa zavodom za zapošljavanje vezano za projekat samozapošljavanja na području općine Banovići,
- prezentacija javnog poziva Ministarstva za rad i socijalnu politiku TK, te pružanje kompletni pomoći aplikantima za prijavu na javni poziv.
- učestvovao u prezentaciji javnih poziva Federalnog ministarstva razvoja i poduzetništva, te pružanje kompletne pomoći aplikantima (Obrtnicima) za prijavu na javni poziv,
- izrada informacija za općinsko vijeće iz oblasti poduzetništva i ostvarenih novčanih podrški u poljoprivredi,
- učestvovanje u prezentaciji Pravilnika o načinu i ostvarivanju novčanih poticaja u poljoprivrednoj proizvodnji te pružanje kompletne usluge poljoprivrednim proizvođačima za ostvarivanje novčanih poticaja.
- Pripremanje i održavanje edukativnih predavanja iz oblasti poljoprivredne proizvodnje,
- u saradnji sa Kantonalnim Ministarstvom razvoja poduzetništva i obrta radilo se na uspostavljanju info pulta za poduzetnike na zvaničnoj web stranici Ministarstva, uspostavi i ažuriranje istog,
- vođene aktivnosti na uspostavi "Poslovne zone Sadnice" urađeni, izvedbeni projekti za putnu infrastrukturu, vodovodnu infrastrukturu kanizacionu mrežu,
- vođene aktivnosti na predlaganju smanjenja administrativnih taksi za registraciju djelatnosti i oslobađanja plaćanja taksi za poljoprivredne proizvođače, izvršeno umanjenje taksi za registraciju djelatnosti, te oslobađanje poljoprivrednih proizvođača i lica koja registruju djelatnost iz oblasti poljoprivrede od taksi,

U toku izvještajnog perioda (januar - decembar 2018. godine) Odsjek za poduzetništvo je zaprimio i obradio **668** različita zahtjeva. Svi zaprimljeni zahtjevi su obrađeni u zakonski predviđenim rokovima. U okviru ovog referata obavljali su se poslovi upravnog rješavanja iz oblasti poduzetništva u 2018. godini. Tokom cijele godine iz oblasti trgovine, saobraćaja, ugostiteljstva i obrta za fizička lica, kao i za privredna i druga društva primali su se zahtjevi vezano za registraciju djelatnosti, izmjene i dopune rješenja već registrovanih djelatnosti, izrada rješenja o ispunjavanju minimalno tehničkih i drugih uslova poslovnog prostora za obavljanje određenih djelatnosti za privredna društva. U okviru ovog referata aktivno se učestvovalo u projektu zapošljavanja invalidnih osoba, pomoć invalidnim osobama oko prikupljanja dokumentacije i davanja instrukcija vezano za konkurs objavljen od strane Fonda za rehabilitaciju i zapošljavanje invalidnih osoba, sarađivao sa

općinskim Birom za zapošljavanje vezano za projekat samozapošljavanja i zapošljavanja na području općine Banovići, urađena prezentacija javnog poziva Ministarstva za rad i socijalnu politiku TK, te pružena kompletna pomoć aplikantima za prijavu na javni poziv, učestvovao na prezentaciji javnih poziva Federalnog ministarstva razvoja i poduzetništva, te pružena kompletna pomoć aplikantima (Obrtnicima) za prijavu na javni poziv. Obavljena je i redovna saradnja sa Federalnim i Kantonalnim ministarstvima ovisno od nadležnosti ministarstva. Izvršeno unošenje svih registrovanih subjekata sa izmjenama i dopunama u jedinstvenu bazu podataka.

U periodu od 01.01.2018. godine do 31.12.2018. godine referat poduzetništvo zaprimio je ukupno **263** zahtjeva i to: od strane **fizičkih lica 223** i od strane **pravnih lica 40**.

TABELA 8: Uporedni podaci zaprimljenih i obrađenih zahtjeva iz 2017. i 2018. godine za fizička lica

R.B.	DJELATNOST	2017.	2018.
1.	TRGOVINA	33	28
2.	UGOSTITELJSTVO	35	33
3.	OBRT	74	127
4.	SAOBRAĆAJ	29	35
	UKUPNO	171	223

TABELA 9: Uporedni podaci zaprimljenih i obrađenih zahtjeva iz 2017. i 2018. godine iz oblasti trgovine

R.B.		2017.	2018.
1.	Rješenja o osnivanju radnji	6	11
2.	Rješenja o prestanku rada djelatnosti	10	8
3.	Rješenja o izmjeni rješenja	0	1
4.	Ovjera trgovačke knjige	17	1
5.	Rješenje odbijanje predmeta – nekompletan predmet	0	7
	Ukupno zahtjeva	33	28

TABELA 10: Uporedni podaci zaprimljenih i obrađenih zahtjeva iz 2017. i 2018. godine iz oblasti ugostiteljstva

R.B.		2017.	2018.
1.	Rješenja o osnivanju radnji	4	4
2.	Rješenja o ispunjavanju minimalno teh. uslova opremljenosti prostora	5	4
3.	Rješenja o prestanku rada djelatnosti	4	6
4.	Rješenja za produžetak radnog vremena	15	11
5.	Ovjera cjenovnika i normative	6	8
6.	Rješenja o dopuni ranije izdatog rješenja	1	0
	Ukupno zahtjeva	35	33

TABELA 11: Uporedni podaci zaprimljenih i obrađenih zahtjeva iz 2017. i 2018. godine iz oblasti obrta

R.B.		2017.	2018.
1.	Rješenja o osnivanju radnji	10	18
2.	Rješenja o dopuni ranije izdatog rješenja	1	2
3.	Rješenja o prestanku rada djelatnosti	3	4
4.	Rješenje o privremenoj odjavi djelatnosti	0	1
5.	Rješenje o odbijanju predmeta	0	1
6.	Uvjerenje na osnovu činjenica iz sl. evidencije	60	37
7.	Odgovori na akte i dopise	0	64
	Ukupno zahtjeva	74	127

TABELA 12: Uporedni podaci zaprimljenih i obrađenih zahtjeva iz 2017. i 2018. godine iz oblasti saobraćaja

R.B.		2017.	2018.
------	--	-------	-------

1.	Rješenja o osnivanju autoprevoznicike djelatnosti	2	1
2.	Rješenja o osnivanju taxi djelatnosti	1	
3.	Rješenja o dopuni ranije izdatog rješenja	6	3
4.	Rješenja o prestanku rada autoprevoznicike djelatnosti	4	2
5.	Rješenja registracija prevoz za registrovanu djelatnost	6	11
6.	Rješenja o prestanku rada prevoza za vlastite potrebe	6	8
7.	Rješenja o prestanku rada prevoz za taksi djelatnost	3	1
8.	Rješenja o dopuni ranije izdatog rješenja za prevoz za potrebe registrovane djelatnosti	0	7
9.	Rješenje za privremenu odjava autoprevoznicike djelatnosti	0	2
	Ukupno zahtjeva	28	35

TABELA 13: Uporedni podaci zaprimljenih i obrađenih zahtjeva iz 2017. i 2018. godine za pravna lica

R.B.		2017.	2018.
1.	Obavijest o početku rada	25	18
2.	Rješenja produžetak radnog vremena za ugostiteljstvo	7	3
3.	Ovjera trgovačke knjige	35	5
4.	Ovjera cjenovnika i normative	2	6
5.	Rješenje o ispunjavanju minimalno tehničkih uslova opremljenosti prostora ugostiteljstvo	2	2

6.	Rješenje o ispunjavanju minimalno tehničkih uslova opremljenosti prostora mjenjačnica	1	2
7.	Zaključak	1	0
	Ukupno zahtjeva	73	36

TABELA 14: Usporedni podaci zaprimljenih i obrađenih zahtjeva iz 2017. i 2018. godine za izdavanje rješenja za saglasnosti za obavljanje djelatnosti kladenja u prostorima novih uplatnih mjesta

R.B.		2017.	2018.
1.	Rješenja za dobijanje saglasnosti za nova uplatna mjesta	1	1
2.	Zaključak o odbacivanju zahtjeva	0	3
3.	Rješenje o odbijanju zahtjeva	2	0
	Ukupno zahtjeva	3	4

U odsjeku poduzetništvo u toku 2018. godine zaprimljena su ukupno **4** zahtjeva za obavljanje djelatnosti u prostorima uplatnih mjesta za obavljanje djelatnosti kladenja. Služba za prostorno uređenje, planiranje, razvoj i poduzetništvo je u toku 2018. godine Zaključkom o odbacivanju zahtjeva za 3 zahtjeva odbila dati saglasnost za obavljanje djelatnosti u prostorima uplatnih mjesta za obavljanje djelatnosti kladenja, a udovoljeno je jednom podnosiocu zahtjeva.

U odsjeku poduzetništva rađena je još i informacija za općinsko vijeće „Informacija o izdatim odobrenjima za rad za obavljanje samostalne djelatnosti na području općine“.

B.) POLJOPRIVREDA

U okviru ovog referata obavljali su se poslovi upravnog rješavanja iz oblasti poljoprivrede u 2018. godini.

U periodu od 01.01.2018. godine do 31.12.2018. godine zaprimljeno je **405** različitih zahtjeva za izdavanje rješenja od toga:

TABELA 15: Usporedni podaci zaprimljenih i obrađenih zahtjeva iz 2017. i 2018. godine iz oblasti poljoprivrede

R.B.		2017.	2018.
1.	Rješenja za ostvarivanje	55	50

Općina Banovići – Jedinstveni općinski organ uprave

	novčanog poticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji		
2.	Rješenja o poljoprivrednoj saglasnosti	10	17
3.	Uvjerjenje na osnovu činjenica iz sl. evidencije	33	58
4.	Zahtjevi za registraciju poljoprivrednih proizvođača i gazdinstava	42	42
5.	Zahtjevi za ažuriranje podataka poljoprivrednih proizvođača i gazdinstava	160	136
6.	Zahtjevi za prijavu plana proizvodnje za Federalno ministarstvo poljoprivrede i Kantonalno minis.poljoprivrede	160	102
	UKUPNO	460	405

U toku 2018. godine u okviru referata poljoprivrede vođene su sljedeće aktivnosti:

- rad sa strankama – poljoprivrednim proizvođačima na poslovima pokretanja novih oblika poljoprivredne proizvodnje i unapređenje postojeće primarne proizvodnje,
- rad sa strankama – poljoprivrednim proizvođačima na davanju objašnjenja o načinu ostvarivanja novčane podrške u skladu sa kantonalnim Pravilnika i federalnim Uputstvom o ostvarivanju novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji u 2018. godini,
- u izvještajnom periodu odsjek za poduzetništvo u okviru referata poljoprivrede sarađivao je sa mjesnim zajednicama i pojedincima sa ciljem informisanja građana o upisima u registar poljoprivrednih gazdinstava,
- redovno je vršena dostava statističkih podataka iz oblasti poljoprivrede resornom Ministarstvu i nadležnom Zavodu za statistiku,
- izvršeno prikupljanje podataka iz resornih oblasti radi izrade informativno – analitičkih i izvještajnih podataka,
- održavana saradnja sa Federalnim i Kantonalnim ministarstvima u vezi sa pitanjima iz oblasti poljoprivredne proizvodnje,
- vošenje aktivnosti sa nadležnim općinskim službama u vezi sa vođenjem upravnog postupka, u cilju provođenja Zakona o poljoprivrednom zemljištu,
- praćena realizacija ostvarenih novčanih podrški u toku iz oblasti primarne poljoprivredne proizvodnje,
- izradi pojedinačnih upravnih akata, pravnih i fizičkih lica, rješenja za ostvarivanje Kantonalnog novčanog podsticaja iz oblasti poljoprivrede, uvjerenja, i dr
- održavanje edukativnih predavanja za poljoprivredne proizvođače sa područja općine Banovići,

- pružena stručna pomoć oko realizacije organizovane proizvodnje krastavca kornišona kojim su bila obuhvaćena zainteresovana domaćinstva sa područja općine Banovići,
- pružena stručna pomoć oko apliciranja na javne pozive za poljoprivredne proizvođače koji se bave biljnom i animalnom proizvodnjom,
- vođene aktivnosti oko izdavanja poljoprivrednih saglasnosti,
- vođene aktivnosti oko implementacije Studije upotrebne vrijednosti zemljišta za područje općine Banovići,
- vođene aktivnosti sa Kantonalnom poljoprivrednom inspekcijom, na pretvorbi poljoprivrednog zemljišta u građevinsko
- vođene aktivnosti oko pomoći i upoznavanja poljoprivrednih proizvođača povratnika za apliciranje na javni poziv Federalnog Ministarstva izbjeglih i raseljenih lica,
- vođenje aktivnosti upravnog rješavanja i izrada rješenja po zahtjevima stranaka za pretvorbu poljoprivrednog zemljišta u građevinsko, za potrebe izgradnje stambenih i stambeno poslovnih objekata,
- pružena stručna pomoć poljoprivrednim proizvođačima povratnicima koji su aplicirali na javne pozive Federalnog ministarstva izbjeglih i raseljenih lica i Ministarstva za rad i socijalnu politiku TK,
- pružena stručna pomoć poljoprivrednim proizvođačima koji su aplicirali za ostvarivanje novčane podrške Federalnog ministarstva poljoprivrede,
- pružena stručna pomoć poljoprivrednim proizvođačima za predaju zahtjeva Poljoprivrednom zavodu Tuzla,
- urađena analiza taksi i naknada koje se plaćaju pri ostvarivanju novčanih podrški i izrada prijedloga za ukidanje taksi i naknada za poljoprivredne proizvođače, te ukinute sve vrste taksi koje se odnose na oblast poljoprivrede kao vid poticaja poljoprivrednim proizvođačima.

Ukupno putem Službe za prostorno uređenje, planiranje, razvoj i poduzetništvo sa 31.12.2018. podnešeno je **50** zahtjeva za ostvarivanje novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2018. godinu sa nivoa Kantona.

TABELA 16: Zaprimljeni zahtjevi za ostvarivanje novčanog poticaja iz sredstava Budžeta TK su putem Službe za prostorno uređenje, planiranje, razvoj i poduzetništvo zaprimljeni i obrađeni (Uporedni podaci 2017./2018.)

R/B	VRSTA ZAHTJEVA ZA POTICAJ	2017.	2018.
1.	Vještačko osjemenjavanje plotkinja	1	1
2.	Proizvodnja kornišona za industrijsku preradu	23	8
3.	Proizvodnja povrća i jagode u zaštićenom prostoru (plastenici, staklenici)	15	4

4.	Proizvodnja gljiva (šampinjona, bukovače i šitake)	1	1
5.	Proizvodnja kukuruza	3	3
6.	Muzne krave u liniji otkupa mlijeka	9	29
7.	Košnice pčela, uzgoj pčelinjih zajednica	3	4
	UKUPNO	55	50

Odsjek poduzetništvo je u 2018. godini nastavio sa aktivnostima na registraciji i obaveznom ažuriranju podataka registra poljoprivrednih gazdinstava i registra klijenata i vršio upis novih poljoprivrednih proizvođača.

U 2018. godini ukupno zaprimljeno i obrađeno **136** zahtjeva za ažuriranje podataka poljoprivrednih gazdinstava i klijenata, **42** zahtjeva za upis u registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata.

TABELA 17: Zaprimljeni zahtjevi za 2017. i 2018. godinu koji su putem Službe za prostorno uređenje, planiranje, razvoj i poduzetništvo zaprimljeni i obrađeni

R/B	VRSTA ZAHOTJEVA	2017.	2018.
1.	Zahtjeva za upis u registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata.	42	42
2.	Zahtjeva za ažuriranje podataka poljoprivrednih gazdinstava i klijenata	160	136
3.	Zahtjevi prijavu plana proizvodnje za za Kantonalno i Federalno ministarstvo poljoprivrede	160	102
	UKUPNO	362	280

Provedena je široka akcija informisanja stanovništva o važnosti upisa, te ažuriranja podataka u registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata.

U toku 2018. godine putem referata poljoprivrede putem pisarnice je zaprimljeno i pružena je stručna pomoć za **102** poljoprivredna proizvođača koji su u toku 2018. godine izvršili prijavu plana proizvodnje za 2019. godinu za Kantonalno i Federalno ministarstvo poljoprivrede, te su isti u zakonskom roku proslijeđeni nadležnom Ministarstvu.

U toku 2018. godine u okviru Odsjeka za poduzetništvo zahvaljući aktivnoj saradnji sa firmama registrovanim za otkup poljoprivrednih proizvoda sa područja F BiH

realizovao je projekat "Ekonomsko jačanje domaćinstava kroz organizovani uzgoj krastavica kornišona za industrijsku proizvodnju na području općine Banovići", te organizovani radni sastanci poljoprivrednih proizvođača i otkupljivača krastavca kornišona u cilju organizovanja ove proizvodnje u 2019. godini na području naše općine.

U odsjeku poduzetništvo rađena je još i informacija za općinsko vijeće „Informacija o ostvarenim Kantonalnim novčanim podsticajima iz oblasti poljoprivrede na području općine Banovići za 2017. godinu.

U saradnji sa predstavnicima osnovnih škola, predstavnikom JU MSŠ Banovići i organizacijom World Vision International – Podured Tuzla ovaj odsjek je realizovao 5 projekata sa ciljem unaprijeđenja obrazovanja djece i mladih, te sistema zaštite i učešća djece i mladih u Banovićima i to:

1. Projekat sanacije staklenih zidova na hodnicima i unaprijeđenja osnovnoškolskog obrazovanja u 2018. godini u skladu sa Školskim razvojnim planom u **JU Osnovnoj školi „Banovići“** u ukupnom iznosu od **9.803,00 KM**.
2. Projekat rekonstrukcija rasvjete i unaprijeđenje osnovnoškolskog obrazovanja u 2018. godini u skladu sa Školskim razvojnim planom u **JU Osnovnoj školi „Grivice“- Područna škola „Oskova“** u ukupnom iznosu od **9.056,00 KM**.
3. Projekat umrežavanje škole računarima i unaprijeđenje osnovnoškolskog obrazovanja u 2018. godini u skladu sa Školskim razvojnim planom u **JU Osnovnoj školi „Banovići Selo“** u ukupnom iznosu od **4.960,00 KM**.
4. Projekat opremanje sportskim učilima i unaprijeđenje osnovnoškolskog obrazovanja u 2018. godini u skladu sa Školskim razvojnim planom u **JU Osnovnoj školi „Treštenica“** u ukupnoj vrijednosti od **5.000,00 KM**.
5. Projekat opremljenog kabineta stranih jezika u **JU MSŠ Banovići** u ukupnom iznosu od **5.000,00 KM**

3. BUDŽET, FINANSIJE I INSPEKCIJSKI POSLOVI

3.1. BUDŽET

U 2018. godini, u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast kao i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji općinskog organa državne službe Općine Banovići, u Odsjeku za budžet urađen je:

- Završni račun Budžeta za 2017. godinu
- Završni račun za 17. mjesnih zajednica za 2017. godinu
- Izvještaj o izvršenju budžeta općine Banovići za 2017. godinu sa izvještajem o korištenju budžetske rezerve za 2017. godinu
- Izvještaj o izvršenju budžeta za prvi, drugi i treći kvartal 2018. godine
- Izvještaj o finansijskom poslovanju za prvi, drugi i treći kvartal 2018. godine
- Izvještaj o korištenju budžetske rezerve I - VI 2018. godine
- Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Budžeta za 2018.godinu - Rebalans
- Operativni Budžet za prvi, drugi, treći i četvrti kvartal 2018. godine
- Operativni Budžet po mjesecima
- Dokument okvirnog budžeta 2019. – 2021. godina

- Nacrt budžeta općine Banovići za 2019. godinu
- Nacrt Odluke o izvršenju Budžeta za 2019. godinu
- Prijedlog budžeta općine Banovići za 2019. godinu
- Prijedlog Odluke o izvršenju Budžeta za 2019. godinu
- Program rada za 2019. godinu
-

U 2018. godini prešlo se na trezorski način poslovanja i za evidentirana tri budžetska korisnika u Registru budžetskih korisnika: Općinsko vijeće, Općinsko pravobranilaštvo i Jedinstveni općinski organ, vođeno je posebno knjigovodstvo. Sve promjene evidentirane na zasebnim budžetskim korisnicima provedene su, u skladu sa zakonom, i kroz glavnu knjigu budžeta.

Za sva tri budžetska korisnika, pojedinačno ili zajedno, u zavisnosti od djelokruga rada, u 2018. godini su:

- Usklađeno stvarno stanje utvrđeno popis OM komisije za popis sa knjigovodstvenim stanjem
- provedena zaključna knjiženja sa 31.12.2017. godine koja se odnose kako na prihode tako i na rashode
- svakodnevno pratćen priliv sredstava kao i izvršenje planiranih rashoda
- dnevni izvještaji (izvodi) iskontirani i proknjiženi na računima i podračunima – ukupno 1.303. izvoda, što je u odnosu na 2017. godinu više za 52,40% (u 2017. godini ukupno 855. izvoda)
Općina Banovići pored depozitnog računa za uplatu prihoda i glavnog transakcijskog računa za plaćanje ima još pet otvorenih računa: namjenski račun, račun CZ, račun PPZ, donatorski i devizni račun.
- u skladu sa Planom javnih nabavki primljeni ugovori zavedeni - ukupno zaveden 201 ugovor sa popratnim dokumentima - odluka o nabavci, ponudbeni dokument. Od ukupno zavedenih ugovora 178. ugovora sa dobavljačima sklopio je općinski Načelnik a odnose se na Jedinstveni općinski organ, 17. ugovora sklopljeno je ispred Općinskog vijeća – Stručne službe općinskog vijeća i 6. ugovora sklopilo je Općinsko pravobranilaštvo. (U 2017. godini ukupno primljen i zaveden 181 ugovor sa popratnim dokumentima)
- dostavljena trebovanja iskontrolisana u skladu sa ugovorima i mjesečnim rezervacijama i pratili potrošnju po istim
- ulazne fakture provjerene, likvidirane i zavedene u knjigu KUF-a – ukupno zaprimljeno 1.129. faktura, što je za 31,13% više u odnosu na 2017. godinu (u 2017. godini ukupno zaprimljena 861. faktura)
- eventualno neispravne fakture u zakonskom roku, sa obrazloženjem, vraćene dobavljaču
- izlazne fakture obradili, zavedene u knjigu KIF-a i iste prosljeđene - ukupno izdato 145 faktura, što je za 26,02% manje u odnosu na 2017. godinu
- ulazne i izlazne fakture, njih ukupno 1.274 iskontirane i proknjižene u nalogu
- pripremani virmane za plaćanje dobavljačima kao i virmane za ostale isplate po planu budžetu
- za ostale transakcije po planu budžeta provedeno kontiranje i knjiženje kroz nalog
- ukupno knjiženje provedeno kroz 287 naloga za otvorene račune i podračune Općine
- grupisano i zbirno iskontirano i proknjiženo nalog i dnevnik

- savnjena sintetička i analitička konta (B-2 obrazac)
- vođena posebna evidenciju o ostalim korisnicima budžeta - javnim ustanovama, mjesnim zajednicama, korisnicima BIZ-a, vijećničkim klubovima, udruženjima boračkih populacija, sportskim udruženjima, općinskoj izbornoj komisiji, stipendiranju studenata i đaka, subvencijama javnim preduzećima, isplatama za stručno usavršavanje, ostalim udruženjima i zajednicama i budžetskoj rezervi

Pored navedenih poslova na tri odvojena mjesta, za tri budžetska korisnika u Odsjeku za budžet :

- vršen je obračun i isplata plaća, toplog obroka, regresa i drugih primanja zaposlenih
- vršen je obračun i isplata vijećničkog paušala, komisija općinskog vijeća i naknada za prisustvokolegiju i sjednicama općinskog vijeća
- vršene su isplate odluka i rješenja odobrenih od strane općinskog Načelnika i Predsjedavajućeg općinskog vijeća
- pojedinačno za svakog radnika mjesečno su unošeni podaci o plaćama u obrazac MIP 1023 i isti je predat Poreskoj upravi zajedno sa specifikacijom 2001
- za sve ostale isplate po izvršenoj realizaciji urađena je i predata Poreskoj upravi specifikacija 2003
- za 95. uposlena radnika, na propisanom obrascu GIP-1022, Poreskoj upravi je podnešen godišnji izvještaj o ukupno isplaćenim plaćama, isti su predati i uposlenicima
- za sva lica kojima su vršene isplate, na propisanim obrascima ASD 1032 i AUG 1031, Poreskoj upravi je podnešen godišnji izvještaj o obračunatoj, obustavljenoj i uplaćenoj akontaciji poreza na dohodak. Ukupno 186. obrazaca je urađeno i predato licima koji su ostvarili primanja iz budžeta po osnovu dodatnih primanja (u 2017. godini 170. obrazaca)
- putem blagajne vršene su zakonom dozvoljene isplate i vođen blagajnički dnevnik
- formirana blagajnička dokumentacija i ista blagovremen odostavljana na kontrolui k niženje– kroz 57. blagajničkih izvještaja provedeno je 170. naloga (u 2017. godini kroz 99. blagajničkih izvještaja provedeno je 286. naloga)

U 2018. godini su kao i u 2017. godini izvršavane izakonske obaveze prema:

- Ministarstvu finansija TK- obrasce za konsolidovane izvještaje godišnjeg plana budžeta
- Ministarstvu finansija TK- obrasce za konsolidovane izvještaje Rebalansa Budžeta
- Upravi za indirektno oporezivanje - mjesečno izvještavanje po PDV prijavi
- Ministarstvu finansija TK- mjesečno izvještavanje o ostvarenim prihodima na "obrascu 3"
- Poreskoj upravi Banovići - mjesečno izvještavanje o ostvarenim prihodima po osnovu komunalne takse
- Upravnom odboru Uprave za indirektno-neizravno oporezivanje - mjesečno izvještavanje o ostvarenim prihodima i realizovanim rashodima
- Ministarstvu finansija Federacije - tromjesečno izvještavanje o unutrašnjem i vanjskom dugu te izdatim garancijama općine Banovići i javnih preduzeća

- Ministarstvu finansija TK – godišnji izvještaj o dodjeljenoj državnoj pomoći
- Kantonalnom zavodu za statistiku – mjesečno izvještavanje o zaposlenima i plaći

3.2. FINANSIJE

Na osnovu Zakonskih propisa i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskog organa državne službe općine Banovići, u Odsjeku za finansije u 2018. godinu radilo se na sljedećim aktivnostima:

- Podnešen izvještaj o radu za 2017. godinu,
- Poslate opomene za nenaplaćena potraživanja nastala u 2017. godini po osnovu komunalne naknade, naknade za korištenje građevinskog zemljišta, naknade za podzemne i nadzemne instalacije, kao i opomene za nenaplaćena potraživanja po drugim osnovama evidentiranim u knjigovodstvu općine,
- Dostavljeni podaci i analitičke kartice Općinskom pravobranilaštvu o visini nenaplaćenih potraživanja po rješenjima Službe za stambeno komunalne poslove, društvene djelatnosti i zajedničke poslove,- Pregled nenaplaćenih potraživanja od fizičkih i pravnih lica po osnovu komunalne naknade i naknade za korištenje građevinskog zemljišta za poslovne prostore i stanove za 2017. godinu, kao i podaci za druga nenaplaćena potraživanja koja se knjigovodstveno evidentiraju, na daljnje postupanje iz svoje nadležnosti,
- Obavještavanje Općinskog pravobranioca o uplatama po osnovu sudskih presuda, po zahtjevu,
- Kreirani nalozi-potraživanja za fizička i pravna lica u mjesečnim intervalima, zaduženih po osnovu pravosnažnih rješenja Službe za stambeno komunalne poslove, društvene djelatnosti i zajedničke poslove, po osnovu komunalne naknade, naknade za korištenje građevinskog zemljišta i naknade za podzemne i nadzemne instalacije,
- Vršena knjigovodstvena evidencija dospjelih i naplaćenih potraživanja,
- Izvršeno usaglašavanje navedenih potraživanja sa pravnim licima, u odgovarajućim knjigovodstvenim ispravama na dan 31.12.2017. godine – obrazac IOS (izvod otvorenih stavki), što je obaveza usaglasiti prije sastavljanja finansijskog izvještaja čiji je krajnji zakonski rok 28.02.2018. godine,
- Izdavanje uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi evidencija,
- Prijem i evidencija pravosnažnih rješenja o utvrđenim obavezama plaćanja komunalne naknade, naknade za korištenje građevinskog zemljišta za poslovne i stambene prostore, rješenja korisnika stanova koji su oslobođeni od plaćanja i rješenja o utvrđenim obavezama plaćanja naknade za podzemne i nadzemne instalacije, od Službe za stambeno komunalne poslove, društvene djelatnosti i zajedničke poslove,
- Vođena evidencija materijalnog knjigovodstva,
- Urađen program rada za 2019. godinu.

3.3. INSPEKCIJSKI POSLOVI

U periodu od 01.01. do 31.12.2018. godine u odsjeku za inspekcije, inspeksijski nadzor su obavljala tri izvršioca, koji su izvršavali poslove inspeksijskog nadzora i kontrole iz oblasti sanitarne, urbanističko građevinske i komunalne

djelatnosti. U izvještajnom periodu, vršen je redovan inspekcijski nadzor po službenoj dužnosti. Pokretanje inspekcijskog nadzora vršeno je i na osnovu usmenih i pismenih zahtjeva fizičkih i pravnih lica, a nakon procjene da postoji zakonski osnov za pokretanje inspekcijskog nadzora u smislu nadležnosti i zaštite pravnog interesa podnosioca zahtjeva. Inspekcijski nadzor, iz sve tri oblasti, vršen je kontinuirano i kontrola se obavljala na cijeloj teritoriji općine Banovići.

U svim slučajevima gdje se utvrdilo postojanje određenih nepravilnosti preduzete su odgovarajuće mjere u skladu sa zakonima i podzakonskim aktima u cilju otklanjanja istih. U toku 2018. godine izvršeno je 442 inspekcijska nadzora, doneseno 162 akta (rješenja, obavijesti, zaključaka) za otklanjanje nedostataka. Izdato je 19 prekršajnih naloga, a 2 predmeta nisu završena do kraja godine, što je prikazano u tabeli broj 18 sa uporednim podacima iz 2017. godine.

TABELA 18: Uporedni podaci o izvršenom inspekcijskom nadzoru
2017./2018. godina

	2017.	2018.
1. Ukupan broj izvršenih inspekcijskih nadzora	444	442
2. Broj donesenih akata	129	162
3. Broj izdatih prekršajnih naloga	4	19
4. Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	18	2

3.3.1. URABNISTIČKO GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA

Poslove iz oblasti urbanističko građevinske inspekcije od 13.07.2017.godine obavljaju dva izvršioca od kojih je jedan i šef odsjeka. Svoj rad temelje na Zakonu o građenju F BiH i Zakonu o prostornom uređenju i građenju TK.

U izvještajnom periodu od 01.01.2018.g do 31.12.2018.g. općinski građevinski inspektori izvršili su 210 inspekcijskih pregleda i nadzora. Donešeno je 68 akata (rješenja, zaključaka, obavijesti i dr), što je prikazano u tabeli broj 2 sa uporednim podacima iz 2017. godine.

U 2018. godini uklonjena su 33 građevinska objekta, koji su bili montažno demontažnog tipa (pomoćni objekti garaže), a isti su se nalazili u ul. Patriotske lige u Banovićima. Za preostale neuklonjene objekte rješavanje je u toku i predmeti se nalaze kod drugostepenog organa. Postupak uklanjanja je bio otežan iz razloga što su pojedini objekti bili upisani u zemljišne knjige.

U izvještajnom periodu inspektori su vršili redovne i kontrolne nadzore i po usmenim i pismenim predstavkama-zahtjevima građana i upravitelja zgrada kao i po službenoj dužnosti, odgovarali na dopise, sarađivali sa službama i inspekcijama na nivou Kantona TK i Federacije BiH, pratili tok građenja po prijavama gradilišta, vršili kontrole upotrebnih dozvola za objekte, kontrolisali i pratili rješenja za objekte građenja, kao i evidentiranje odstupanja od postojećeg stanja prilikom sanacije ili rekonstrukcije stanova, predulaza, balkona i dr. objekata u gradskom području i u mjesnim zajednicama.

Nadzor je vršen nad:

- građenjem objekata za koje urbanističko-tehničku dokumentaciju izdaje nadležna općinska služba.
- radom sudionika u građenju i održavanju građevina, te primjene Zakona o građenju i Zakona o prostornom uređenju i građenju.

Prema djelatnostima, kontrolisana su pravna i fizička lica, koja obavljaju djelatnost u oblasti urbanističko-građevinske inspekcije.

U svim slučajevima gdje je inspektor utvrdio nepravilnosti preduzete su odgovarajuće mjere u skladu sa zakonima iz pomenutih oblasti.

Rad građevinske inspekcije se uglavnom zasniva na terenu, gdje je na licu mjesta od strane inspektora vršeno edukovanje u smislu upoznavanja građana i predstavnika izvođača o njihovim obavezama kao i njihovim pravima nakon ispunjenih obaveza.

Upravno rješavanje, te upoznavanje i postupanje sudionika u građenju sa zakonskim obavezama, odnosno preventivno djelovanje te sprečavanje bespravne gradnje krajnji je cilj inspekcijskog nadzora u ovoj oblasti.

TABELA 19: Uporedni podaci o izvršenom inspekcijskom nadzoru
Urbanističko – građevinske inspekcije 2017./2018. godina

	2017.	2018.
1. Ukupan broj izvršenih inspekcijskih nadzora	200	210
2. Broj donesenih akata	48	68
3. Broj izdatih prekršajnih naloga	1	0
4. Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	0	2

3.3.2 KOMUNALNA INSPEKCIJA

Komunalni inspektor općine Banovići svoj rad zasniva na Zakonu o komunalnim djelatnostima Tuzlanskog kantona („Sl. novine TK“ br. 11/05), te odlukama Općinskog vijeća Banovići, donesenim na osnovu tog zakona, a kojima su detaljnije uređena određena pitanja i propisane procedure neophodne za izvršavanje pojedinih komunalnih djelatnosti.

Komunalni inspektor takođe vrši inspekcijski nadzor u provođenju Odluke o kućnom redu u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama na području općine Banovići, iako oblast koju uređuje ova odluka ne pripada komunalnim djelatnostima definisanim Zakonom o komunalnim djelatnostima Tuzlanskog kantona.

U izvještajnom periodu komunalni inspektor je izvršio ukupno 109 inspekcijskih nadzora. Na osnovu izvršenih inspekcijskih nadzora doneseno je 79 akata (rješenja za otklanjanje nedostataka, zaključaka i obavijesti o izvršenom inspekcijskom nadzoru). Za preostalih 30 inspekcijskih nadzora nije bilo potrebe donosti upravna i druga akta, iz razloga što se radilo o jednostavnijim postupcima i lakšim prekršajima koji su otklanjani odmah ili u kratkom roku na osnovu usmenog naloga inspektora.

U sljedećoj tabeli dati su određeni uporedni podaci o radu komunalne inspekcije za 2017. i 2018. godinu:

TABELA 20: Uporedni podaci o izvršenom inspekcijskom nadzoru Komunalne inspekcije 2017./2018. godina

	2017.	2018.
1. Ukupan broj izvršenih inspekcijskih nadzora	146	109
2. Broj donesenih akata	69	79
3. Broj izdatih prekršajnih naloga	3	19
4. Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	18	0

Kao što se vidi iz tabele broj 20, u toku 2018. godine broj izvršenih inspekcijskih nadzora manji je u odnosu na 2017. godinu.

Razlog za ovakvo smanjenje je broj izvršilaca. Ranijih godina pa sve do jula 2017. godine, poslove komunalnog inspektora obavljala su dva izvršilaca. U toku 2018. godine poslove komunalnog inspektora obavlja jedan izvršilac.

Povećan broj izdatih prekršajnih naloga posljedica je početka primjene Odluke o održavanju i organizaciji javnih parking prostora na području općine Banovići.

Prema ovoj odluci, komunalni inspektor preduzima radnje oko pokretanja prekršajnog postupka, kao i radnje koje prethode prekršajnom postupku. Prekršajni postupak se pokreće na osnovu dokaza prikupljenih i dostavljenih od strane davaoca komunalne usluge - JP Komunalno d.o.o. Banovići.

Postupci inspekcijskog nadzora komunalnog inspektora su pokrenuti i vođeni po službenoj dužnosti. Najveći broj inspekcijskih nadzora pokrenut je iz oblasti privremenog korištenja i održavanja javnih površina i to:

- čišćenje javnih površina od otpada, lišća, snijega, košenje trave i dr.
- postavljanje i uklanjanje ljetnih bašta ispred ugostiteljskih objekata,
- prekopavanja javnih površina u cilju popravke starih i postavljanja novih instalacija,
- plakatiranje
- uklanjanje raznih predmeta sa javne površine,
- izlaganje robe radi reklamiranja i prodaje ispred prodajnih radnji,
- kontrola korištenja javne površine za postavljanje kioska i sl.

Postupci inspekcijskog nadzora pokrenuti su i na osnovu usmenih prijava ili pisanih predstavki fizičkih i pravnih lica. Najveći broj prijava i predstavki građana, po kojima je postupao komunalni inspektor, odnosi se na probleme u vezi sa neodgovarajućom odvodnjom otpadnih voda. Ovaj problem je uglavnom izražen u seoskim mjesnim zajednicama.

U toku godine kontinuirano su izvršavane i brojne druge aktivnosti kao što su:

- vođenje evidencije o izvršenim inspekcijskim nadzorima, prijem predmeta, otpremanje pošte, arhiviranje dokumenata, itd.)
- prijem i rad sa strankama – svakodnevno

- izrada izvještaja o radu (sedmični i godišnji), kao i svakodnevna izrada plana rada
- priprema dopisa, informacija, očitovanja i sl. prema drugim institucijama.

3.3.3. SANITARNA INSPEKCIJA

Radno mjesto sanitarnog inspektora je upražnjeno a poslove sanitarnog inspektora po ovlaštenju općinskog načelnika broj 01-05-1947/11 od 04.11.2011.g. i 01-05-1224/17 od 13.07.2017.g. obavlja urbanističko- građevinski inspektor – šef odsjeka za inspekcije.

U izvještajnom periodu od 01.01.2018.g do 31.12.2018.g. Općinski sanitarni inspektor je vršio inspekcijski nadzor u skladu sa odredbama Zakona o sanitarnoj inspekciji, Zakona o zdravstvenoj ispravnosti životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe, Zakona o ispravnosti vode za piće, Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti, Zakona o zdravstvenom nadzoru lica koja rade u prometu životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe i drugih propisa i zakona koje se odnose na zaštitu zdravlja stanovništva i njegove okoline.

U navedenom izvještajnom periodu općinski sanitarni inspektor izvršio je 123 inspekcijska pregleda.

Donešeno je :

- 15 rješenja za otklanjanje nedostataka.

Naložena Rješenja su se odnosila na sljedeće: - Stavljanje životnih namirnica van prometa i zabrana prometa istih, (po utvrđenim analizama, zbog isteklog roka trajanja, zbog nepostojanja potrebne deklaracije proizvoda i nepotpune deklaracije proizvoda).

- Za lica koja rade u prometu i proizvodnji životnih namirnica (vršenje šestomjesečnih sanitarnih pregleda).
- Sprovođenje protivepidemijskih mjera D.D.D. (deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije)
- sprovođenje preventivnih mjera na vodovodnim objektima, te kontrola zdravstvene ispravnosti vode za piće istih objekata.

S ciljem zaštite stanovništva i njegove okoline općinski sanitarni inspektor je vršio redovan nadzor i obilazak privrednih subjekata, pravnih i fizičkih lica, trgovinskih radnji u kojima se vrši promet životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe, kao i objekata u kojima se vrši priprema jela i toplih napitaka, te u skladu sa zakonskim propisima poduzimao mjere propisane zakonima iz oblasti sanitarne zaštite.

Objekti koji se bave proizvodnjom i prometom životnih namirnica u sprovođenju protivepidemijskih mjera vršen je redovan sanitarni nadzor lica koja rade u navedenim objektima. U istim objektima je takođe vršeno uzimanje uzoraka životnih namirnica. Uzorkovanje i kontrolu zdravstvene ispravnosti životnih namirnica vršio je :

- Veterinarski zavod Tuzla
- Zavod za javno zdravstvo TK Tuzla

Za uzorke koji su pokazali zdravstvenu neispravnost vršena je zabrana proizvodnje i prometa istih namirnica.

Inspekcijskim nadzorom trgovinskih objekata te kontrolom ispravnosti životnih namirnica, sva roba sumnjivog porijekla, roba kojoj je istekao rok upotrebe , kao i

roba bez deklaracije stavljana je van upotrebe te u većini slučajeva zapisnički uništavana na licu mjesta. To su uglavnom suhomesnati i mliječni proizvodi i nerijetko dječija hrana i slatkiši.

Nadzorom vodovodnih objekata gradskog vodovoda i vodovoda po mjesnim zajednicama na području općine Banovići, izvršeno je slijedeće :

1. U toku 2018. godine sa gradskog vodovoda uzeto je 65 uzoraka vode za piće. Od ukupno uzetih uzoraka svih 65 nalaza su odgovarala zdravstvenoj ispravnosti vode za piće. U pojedinim slučajevima kad je zbog fizičkog onečišćenja vode za piće (mutnoća) korisnici vode za piće sa gradskog vodovoda su preko sredstava javnog informisanja informisani o ispravnosti korištenja vode za piće.

2. Odborima vodovoda po mjesnim zajednicama usmeno je naloženo uzorkovanje vode za piće i kontrolu zdravstvene ispravnosti.

Općinski sanitarni inspektor je izvršio obilazak svih školskih i predškolskih ustanova na području Općine Banovići te poduzeo potrebne protivepidemijske mjere.

U navedenim objektima izvršen je nadzor sanitarnih čvorova, kuhinjskih prostorija i drugih prostorija.

U postupku sprovođenja protivepidemijskih mjera na području općine Banovići izvršena je sistematska deratizacija.

Programom sprovođenja sistematske deratizacije obuhvaćeni su slijedeći subjekti :

- stambeni objekti urbanog gradskog područja
- zelene površine Grad I, II i III sa vodotocima i postojećim kolektorima gradsko područje
- kanalizaciona mreža,

Takođe sprovođenjem sistematske deratizacije na području općine Banovići obuhvaćeni su i ostali subjekti koji su obavezni izvršiti navedene poslove (javne ustanove, privredni subjekti, trgovinski, ugostiteljski objekti i dr.) Može se konstatovati da u toku 2018. godine na području Općine Banovići nije bilo endemskih žarišta, što ukazuje na to da nije bilo masovne epidemije niti slučajeva pojedinačnog ili masovnog trovanja.

TABELA 21: Uporedni podaci o izvršenom inspekcijskom nadzoru sanitarne inspekcije 2017./2018. godina

	2017.	2018.
1. Ukupan broj izvršenih inspekcijskih nadzora	98	123
2. Broj donesenih akata	12	15
3. Broj izdatih prekršajnih naloga	0	0
4. Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda	0	0

4. STAMBENO – KOMUNALNI POSLOVI, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I ZAJEDNIČKI POSLOVI

4.1. STAMBENO KOMUNALNI POSLOVI

U skladu sa zadanim rokovima u cilju realizacije programskih aktivnosti u izvještajnom periodu pripremani su prijedlozi sljedećih akata:

1. Plan i program za obavljanje poslova održavanja komunalne higijene za 2018. godinu,
2. Operativni program održavanja cesta i objekata u zimskim uslovima na području općine Banovići za 2018/2019. godinu,
3. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o naknadi za korištenje građevinskog zemljišta,
4. Odluke o zonama sanitarne zaštite i zaštitnim mjerama za izvorišta „Krabašnica-Palučak“,
5. Odluke o nekorištenju groblja – mezarja u Gornjem Bučiku, općina Banovići i prenošenju posmrtnih ostataka,
6. Odluka o davanju predhodne saglasnosti na kreditno zaduženje za realizaciju projekta „Izgradnja međuopćinske sanitarne deponije“,
7. Informacija o stanju Šehidskih obilježja na području općine Banovići ,
8. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata sa područja općine Banovići („Službeni glasnik općine Banovići“, broj: 8/16),
9. Odluka o davanju na korištenje objekta Sportska dvorana sa pripadajućim zemljištem Javnoj ustanovi „Sportsko - kulturni centar“ Banovići,
10. Različiti ugovori.

U skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima a u cilju programskih obaveza kao i potreba fizičkih i pravnih lica, poduzimane su sve aktivnosti radi:

- rješavanja upravnih stvari u upravnom postupku,
- pripremanja prijedloga i davanja odgovora na pitanja organa zakonodavne, izvršne i sudske vlasti, pravnih i fizičkih lica,
- praćenja stanja u stambeno-komunalnoj oblasti , obavljanja stručnih poslova vezanih za neposredno obavljanje komunalnih djelatnosti koje su od općeg društvenog interesa, a koje obavljaju davaoci komunalnih usluga, javna preduzeća i druga pravna lica po zaključenom ugovoru,

Posebna rad u ovom izvještajnom periodu obavljen je na utvrđivanju činjeničnog stanja i donošenju rješenja kojima se utvrđuje :

- obaveza plaćanje komunalne naknade,
- naknade za korištenje građevinskog zemljišta ,
- naknade za postavljene podzemne i nadzemne instalacije, koje predstavljaju značajne neporeske javne prihode općine,
- redovno elektronsko zaduživanje postojećih obveznika kroz softverski paket FiNova.

a) Stambeni poslovi, zakupni odnosi i poslovi iz oblasti saobraćaja

U oblasti stambenih poslova, zakupnih odnosa i poslova iz oblasti saobraćaja u 2018. godini urađeni su poslovi dati u tabelarnom prikazu. Radi sveobuhvatnosti izvještaja prikazani su i uporedni pokazatelji izvršenih poslova u 2017. godini.

TABELA 22: Upporedni podaci iz oblasti stavbenih poslova, zakupa i poslova iz oblasti saobraćaja 2017./2018.

r/b	Vrsta upravnih /stručnih poslova	2017.	2018.
1.	Stavljanje stanova privatiziranih preduzeća na raspolaganje općini	0	3
2.	Postupak vraćanja stana u posjed	2	3
3.	Rješenje o postavljanju prinudnog upravitelja	1	-
4.	Rješenje o ukidanju rješenja o postavljanju prinudnog upravitelja	36	-
5.	Priprema javnih oglasa za dodjelu stanova	1	-
6.	Izdavanje uvjerenja iz nadležnosti odsjeka	14	17
7.	Dopisi, mišljenja, informacije, pregledi i drugi slični akti	736	54
8.	Izrada odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostora	15	11
9.	Priprema ugovora o zakupu poslovnih prostora	15	11
10.	Priprema ugovora o zakupu stambenih jedinica	8	-
11.	Rješenja o iseljenju iz stana	0	-
12.	Rješenja o dozvoli prolaza kroz zone zabrane saobraćaja	143	94
13.	Rješenja o izmjeni režima saobraćaja	4	3
14.	Rješenja o dodjeli taksi stajališta	9	6
15.	Priprema ugovora o zakupu javnih površina	0	-
16.	Rješenje o produženju važnosti redova vožnje	0	-
17.	Izrada PS obrazaca		10

b) Komunalni poslovi

Sprovodeći odredbe Zakona o komunalnim djelatnostima TK i odredbe podzakonskih propisa u cilju regulisanja poslova iz komunalne oblasti kontinuirano je vršen nadzor nad obavljanjem tih poslova od strane davaoca komunalne usluge i drugih pravnih lica sa kojima je putem Ugovora definisana vrsta posla u toku 2018.godine.

U cilju istog pripremani su svi potrebni dokumenti radi provođenja Javnih nabavki kao i praćenje planiranih sredstava iz Budžeta općine Banovići u te svrhe.

Radi realizacije određenih poslova pripremani su potrebni akti, kako slijedi:

-Opreativni program održavanja cesta i javnih površina u zimskom periodu 2017/2018

-Opreativni program održavanja cesta i javnih površina u zimskom periodu 2018/2019

- Plan i program za obavljanje poslova održavanja komunalne higijene za 2018. godinu, ljetno održavanje cesta 2018 .

Održavanje ulične rasvjete 2018. se odvijalo u skladu sa terenskim potrebama te je urađeno:

a)zamjena stubnih mjesta (70 komada)

b)zamjena ormarića (10 komada)

c) zamjena kablova (2000 m¹)

d) zamjena svjetiljki (82 komada)

- U obavljanju kafilerijskih poslova na području općine Banovići uz saradnju Fondacije Tuzlanske zajednice uz finansiranje od strane NVO iz Velike Britanije Dogs Trust i stručnog osoblja veterinarske stanice iz Banovića u postupku kastracije i sterilizacije pasa lutalica u toku 2017. i 2018. godine obrađeno je 676 pasa od toga:

uličnih pasa 604 i to ženki 362, mužijaka 242 ,

vlasničkih pasa 72, ženki 33, mužijaka 39.

Planirano je da se program besplatnih kastracija i sterilizacija nastavi i u 2019. godine već od februara mjeseca.

c) Ostali poslovi

Kada je u pitanju upravno rješavanje u oblasti komunalne naknade, naknade za korištenje građevinskog zemljišta i naknade za podzemne i nadzemne instalacije tokom 2018. godine po službenoj dužnosti i zahtjevu stranke provedena su :

1786 upravna postupaka kojim se fizičkim i pravnim licima utvrđuje obaveza plaćanja javnog prihoda komunalne naknade i naknade za korištenje građevinskog zemljišta ili se već po donesenim rješenjem proglašava ništavim, ukida, mijenja ista obaveza.

U ovim postupcima doneseno je i 44 zaključaka (ispravka greške zbog adresa obveznika).

Konstantno su pripremani potrebni podaci radi utuženja obveznika koji su po zahtjevu općinskog pravobranilaštvo zatraženi u toku godine.

Brojčano stanje obveznika na kraju izvještajnog perioda (ranije i sada), zbog podataka koji su promjenljivog karaktera mogu se prikazati kao :

-Komunalna naknada utvrđena za 1209 fizičkih lica,

-Oslobođeno plaćanja komunalne naknade za 239 fizičkih lica,

-Na drugi način regulisano plaćanje komunalne naknade za 109 fizičkih lica,

-Ukinuta naknada za 37 umrlih lica,

-Komunalna naknada utvrđena za 250 pravna/fizička lica, izmjenjena obaveza za 18 pravnih/fizičkih lica,

-Naknada za korištenje građevinskog zemljišta utvrđena za 360 pravna/fizička lica,

-Ukinuta obaveza plaćanja naknade za korištenje građevinskog zemljišta za 1357 fizičkih lica,

-Izmjenjena obaveza za plaćanje naknade za građevinsko zemljište kod 26 pravnih/fizičkih lica.

U cilju realizacije naplate javnih prihoda na godišnjem nivou a u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća Banovići za sve obveznike se rade Obavjesti kako bi ih blagovremeno podsjetili na utvrđene obaveze i radi smanjenja troškova kako za pojedince tako i za sam organ uprave.

Pored navedenih aktivnosti u izvještajnom periodu u ovoj oblasti zaposleni u ovom odsjeku uzeli su aktivno učešće u sljedećim zadacima:

- Pripremanje odgovora na vijećnička pitanja iz stambeno-komunalne oblasti,
- Ostvarivanje kontinuirane saradnje sa strankama,
- Praćenje zakonske regulative iz stambeno-komunalne oblasti,
- Saradnja sa ostalim službama unutar organa uprave,
- Pripremanje izvještaja nadležnim organima,
- Pripremanje akata koje potpisuje Općinski Načelnik,
- Učešće u izradi Plana javnih nabavki, Programa rada načelnika i izvještaja,
- Učešće službe u svim oblicima javnih rasprava te učešće sa drugim službama oko rješavanja nastalih problema.

4.2. DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Odsjek za društvene djelatnosti i zajedničke poslove je u periodu od 01.01.2018. godine do 31.12.2018. godine, vršio je nadzor i osiguravao blagovremenu organizaciju i koordinaciju sljedećih poslova i aktivnosti:

- Praćenje rada organa mjesnih zajednica,
- Pružanje stručne pomoći organima mjesnih zajednica,
- Praćenje propisa o radu i funkcionisanju mjesnih zajednica,
- Vođenje registra mjesnih zajednica,
- Saradnja sa mjesnim zajednicama o pitanjima od značaja za za ostvarivanje i uloge mjesnih zajednica utvrđene propisima.
- Vođenje evidencije o pravima nacionalnih manjina.
- Ostvarivanje saradnje sa organizacijama, mladima, studentima, sporskim i drugim kolektivima.
- Kordiniranje aktivnosti osnovnih i srednjih škola, predlaže vidove i oblike, saradnje općine i škola.
- Prikupljanje i evidentiranje podataka o nabavci i utrošku potrošnog materijala i drugih materijalno tehničkih sredstava i optreme.
- Vođenje, organizacija i funkcionisanje zajedničkih poslova od strane uposlenika koji rade na poslovima kafe kuhara, higijeničara, vozača motornih vozila i kurira.

Realizovane aktivnosti iz nadležnosti Odsjeka:

- Učestvuje u izradi prijedloga Budžeta službe za 2018. godine.
- Učestvuje u izradi prijedloga Plana javnih nabavki službe za 2018. godinu.
- Izrada konkursa za stipendiranje učenika i studenata na području općine Banovići.
- Izrada prijedloga Odluke o stipendiranju učenika.
- Donošenje **100** rješenja po konkursu za stipendije.

- Izrada prijedloga Odluke o sufinansiranju vanlinijskog prevoza učenika osnovnih škola na području općine Banovići.
- Izrada Izvještaja o stanju u oblasti predškolskog, osnovnog i srednjeg obrazovanja na području općine Banovići.
- Izrada informacija, dopisa i drugih akata Ministarstvima, školama i drugim institucijama.
- Učestvovanje u izradi akcionog plana o obrazovnim potrebama Roma/Romkinja u Tuzlanskom Kantonu.
- Izrada Javnog poziva za predlaganje programa/projekata nevladinih organizacija i vjerskih zajednica sa područja općine Banovići.
- Donošenje odluka po javnom konkursu –nevladine organizacije.
- Učestvovanje u izradi Akcionog plana za djecu općine Banovići, te rad Grupe za dobrobit djece općine Banovići u kojoj je saradnja doprinijela sklapanju ugovora i sufinansiranja srednje i osnovnih škola na području općine Banovići. Sredstava za poboljšanje uslova i rada srednje i osnovnih škola na području općine Banovići u iznosu od **109.317,58 KM**, kao dio sufinansiranja, obezbjeđena su od organizacije World Vision International- Podured Tuzla.
- Učestvovanje u izradi Inkluzivnog obrazovanja za svu djecu u Bosni i Hercegovini i otvaranje **Centara za razvoj inkluzivnih praksi Banovići**, koji je podržan od strane Italijanske agencije za razvojnu saradnju uz partnerstvo sa Ministarstvom obrazovanja i nauke Tuzla te Save do Children. Centar za razvoj inkluzivnih praksi u Općini Banovići je renoviran, pristupačan, suvremen i odgovarajuće opremljen Centar koji u potpunosti zadovoljava sve standarde za praćenje, razvoj i unapređenje inkluzije u koji će biti uloženo cca **650.000,00 KM**.

Izrada Izvještaja mjesečnih, godišnjih Službe:

- Izrada mjesečnih izvještaja službe.
- Ukupno urađeno **80** zahtjeva i tehničkih specifikacija za pokretanje postupka Javne nabavke od 01.01.2018. godine do 01.12.2018. godine.
- Ukupno urađenih akata – trebovanja za organizaciju i funkcionisanje zajedničkih poslova: **185**.

Tokom cijele godine rađeno je na unapređenju saradnje sa mjesnim zajednicama, te pružanje pomoći kod izrade planova. Nastavljena je dobra saradnja sa ostalim sudionicima društvenog života kao što su vjerske zajednice i druge društvene organizacije. Praćen je rad nevladinih organizacija sa područja općine Banovići na realizaciji prihvaćenih i finansijskih projekata od strane općine Banovići, a koji su odobreni u skladu sa Pravilnikom o kriterijima, postupku i načinu raspodjele sredstava iz Budžeta općine Banovići za projekte nevladinih organizacija i vjerskih zajednica po Javnom pozivu. Od strane nevladinih organizacija i vjerskih zajednica u toku 2018. godine realizovano je **17** projekata koje je finansirala općina Banovići. I u 2018. godine općina Banovići je putem Odsjeka za društvene djelatnosti i zajedničke poslove iskoristila mogućnost sufinansiranja prevoza učenika koji Osnovnu školu pohađaju na području drugog kantona (prevoz djece koji žive u MZ Brezovača a osnovnu školu pohađaju u Ribnici općina Zavidovići), a cjelokupnu aktivnost kao i učešće u finansiranju podržalo je i Ministarstvo obrazovanja i nauke TK.

TABELA 23: Prikaz obilježavanja značajnih događaja i datuma općine Banovići i učestvovanje u i pripremi i drugim aktivnostima na istim u 2018. godini

R. B	DATUM OBILJEŽAVANJA	OBILJEŽAVANJE/ AKTIVNOSTI	UČESNICI	BROJ UČESNIKA	MJESTO ODRŽAVANJA
1.	15.01.2018.	Dan formiranja 119. muslimanske brdske brigade	Općina Banovići	1200	CRVENI PRAH SLIVIĆI
2.	JANUAR-MART 2018	Kviz znanja – poticanje stvaranja ekonomskih sredstava	Udruženje mladih „BAUM“	50	U UDRUŽENJU BAUM-BANOVIĆI
3.	15.02.2018.	Izbor sportiste godine	Općina Banovići	500	BANOVIĆI
4.	20.03.2018.	Strategija razvoja sporta	Općina Banovići	150	TUZLA
5.	21.03.2018.	Dan šuma-sadnja drveća	Općina Banovići ozviđači, OŠ, srednja škola.	1250	VIDIKOVAC
6.	24.03.2018	Kantonalno takmičenje učenika osnovnih škola iz matematike	Osnovna škola Banovići, općina Banovići	200	OŠ BANOVIĆI
7.	08.04.2018.	U susret proljeću	Planinarsko društvo „Vard a“	1500	ZOBIK
8.	22.04.2018.	Organizovanje biciklističke utrke	Udruženje izviđačkog odreda „Plamen“	200	BANOVIĆI-ZLAČA
9.	02.05.2018.	Dan formiranja patriotske lige	Općina Banovići udruženja Općina Banovići	800	RUDENIK
10.	10-25 MAJ.2018	Sanacija objekta	Lovačko društvo „Zelemboj“	50	ZELEMBOSJ

Općina Banovići – Jedinstveni općinski organ uprave

11.	16.05.2018	Akcija čišćenja otpada	Osnovne škole, srednja škola i općina Banovići	600	OPĆINA BANOVIĆI
12.	16.05.2018	Centar za autizam i rehabilitaciju	Save the children, Općina,	7	OSNOVNA ŠKOLA
13.	19.05.2018	Majski dani otpora-početak odbrane od agresora 1992-1995	Općina Banovići	300	SVEČANA AKADEMIJA RADNIČKI DOM
14.	22.05.2018 24.05.2018	Biodiverzitet-Zaštićeni pejzaž „Konjuh“	Općina Banovići, CISP Tuzla,	20	ZLAČA
15.	11.07.2018	Otvaranje prostorija udruženja BAUM	Udruženje mladih „BAUM“	70	BANOVIĆI
16.	17.08.2018	Akustično veče sa Adnanom Čelebijom	KUD Litva	180	TRG ŽRTAVA SREBRENICE -BANOVIĆI
17.	24.08.2018	Bajramski koncert – hor ilahija REJJAN	KUD Litva	250	TRG ŽRTAVA SREBRENICE -BANOVIĆI
18.	26.08.2018	Pozorišna predstava za djecu “Vesela školska patrola“	KUD Litva	120	BKC BANOVIĆI
19.	27.08.2018	Haos animatori	KUD Litva	220	TRG ŽRTAVA SREBRENICE -BANOVIĆI
20.	29.08.2018	Cjelovečernji koncert gostiju - KUD Puračić	KUD Litva	300	TRG ŽRTAVA SREBRENICE -BANOVIĆI
21.	31.08.2018	Sevdah susreti - KUD „Litva“ Banovići	KUD Litva	250	TRG ŽRTAVA SREBRENICE -BANOVIĆI
22.	31.08-02.09.2018.	Odred izviđača „Plamen“ Banovići	Međunarodni izviđački višeboj „Konjuh planinom 2018“	350	CENTAR GRADA
23.	01.09.2018	Festival malog stvaralaštva	KUD Litva	230	TRG ŽRTAVA SREBRENICE -BANOVIĆI

Općina Banovići – Jedinstveni općinski organ uprave

24.	01.09.2018	Dani saveza lovačkih društava TK 2018.	Takmičenje u gađanju i smotra lovačkih pasa	2200	ZLAČA
25.	01.09.2018	Udruženje MK „BLACK GOLD„	Moto party MK BLACK GOLD	1100	CENTAR GRADA-MAČKOVAC
26.	02.09.2018	Udruženje „Lovačko društvo Zelemboj“	Uređenje sprata u lovačkom domu LD Zelemboj Banovići	300	ZLAČA
27.	02.09.2018	Udruženje Lovačko društvo „Zelemboj“	Postrojavanje lovaca i cjelodnevno druženje	300	ZLAČA
28.	03.09.2018	Dani harmonike	KUD Litva	160	TRG ŽRTAVA SREBRENICE-BANOVIĆI
29.	04.09.2018.	KUD „Litva“Banovići sa JU Javnom bibliotekom Banovići	Drugi dječiji festival mladosti i djeca crtaju po asfaltu	800	CENTAR GRADA BANOVIĆI
30.	05.09.2018	Udruženje SAZLIJA Živinice Sevdah susreti	Sevdah susreti	190	TRG ŽRTAVA SREBRENICE
31.	06.09.2018	Vesela olimpijada	KUD Litva	120	TRG ŽRTAVA SREBRENICE
32.	06.09.2018	Otvaranje Aneksa dijela novoizgrađene zgrade Doma zdravlja	Općina Banovići i predstavnici vlade TK	90	Dom zdravlja
33.	07.09.2018	Drugi dječiji festival mladosti	KUD Litva	110	TRG ŽRTAVA SREBRENICE
34.	07.09.2018.	IOK „Tigar 119“ Banovići	III Memorijalni turnir“Nihad Livadić“	1000	SPORTSKA DVORANA-BANOVIĆI
35.	08.09.2018	„Udruženje dobitnika najvećih ratnih priznanja“	XIII Memorijalni turnir „ Zlatni ljiljan Esed	1000	SPORTSKA DVORANA-BANOVIĆI

Općina Banovići – Jedinstveni općinski organ uprave

			Smajić-Kobra“		
36.	08.09.2018	IV festival folkora	KUD Litva	450	TRG ŽRTAVA SREBRENICE -BANOVICI
37.	08.09.2018	Klub borilačkih sportova „Banovići“	Međunarodni turnir u boksu „Banovički pobjednik“	1000	SPORTSKA DVORANA BANOVICI
38.	10.09.2018.	OPĆINA BANOVICI	Svečana akademija povodom dana općine Banovići	600	RADNIČI DOM
39.	10.09.2018.	KUD „Litva“Banovići	Gastro ponuda	800	TRG ŽRTAVA SREBRENICE -BANOVICI
40.	10.09.2018.	KUD „Litva“Banovići	Sevdah susreti- AKUSTIC BAND	350	TRG ŽRTAVA SREBRENICE -BANOVICI
41.	10.09.2018	KUD „Litva“Banovići	VATROMET	400	BANOVICI
42.	10.09.2018	KUD „Litva“Banovići	Obilježavanje MZ Aljkovići	300	MZ ALJKOVIĆI
43.	12.10.2018 15.10.2018	„Udruženje slijepih građana općine Banovići“	Obilježavanje međunarodnog dana bijelog štapa i nabavka tiflotehničkih pomagala	200	RADNIČKI DOM- BANOVICI
44.	OD 20.10.2018 DO 25.10.2018	Udruženje penzionera/umirovlje- nika općine Banovići	Plan aktivnosti na obilasku bolesnih i iznemoglih penzionera	250	PODRUČJE OPĆINE BANOVICI
45.	14.11.2018.	Obilježavanje svjetskog dana borbe protiv dijabetesa	Udruženje dijabetičara „PLAVI KRUG“	3500	CENTAR BANOVICI

U realizaciji projekt koje vodi italijanska organizacija CISP (Comitato internazionale per lo sviluppo dea populi) kao Biodiverzitet za lokalni razvoj, Inovativni model participativnog upravljanja zaštićenim pejzažom Konjuh u Bosni i Hercegovini uzeto je aktivno učešće u pripremama edukativnih umjetničkih i sportskih radionica, organizaciji posjeta, promociji građanskog aktivizma u cilju zaštite i poboljšanja stanja okoliša gdje su na afirmaciji osmišljenog svoj doprinos dali: Udruženje „Moja generacija“ Banovići, KUD „Litva“ Banovići, Odred izviđača „Plamen“ Banovići, Planinarsko društvo „Varda“, i drugi učesnici sa područja naše općine. U cilju razvoja turizma uzeto je aktivno učešće na izradi Kalendara za 2019. godinu u vidu programa realizacije 8 osmišljenih paketa na području Zaštićenog pejzaža Konjuh. U 2018. godini se učestvovalo u studijskoj posjeti Italiji kako bi se upoznali sa upravljanjem parkom Sasso Simone i Simoncelle, Contero te Ripa Bianca.

4.3. BORAČKO INVALIDSKA ZAŠTITA, BRIGA O RASELJENIM LICIMA I ZAJEDNIČKI POSLOVI

a) Boračko-invalidska zaštita

- Poslovi i radni zadaci vezani za prava branilaca i članova njihovih porodica (PB/PŠ, RVI, DB) Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“, broj: 33/04, 56/05, 70/07, 9/10 i 90/17) i Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/05, 61/06, 9/10 i 90/17) utvrđena su prava za članove porodica šehida - poginulih boraca i prava za ratne vojne invalide, prava za dobitnike ratnih priznanja i odlikovanja i to:

- Pravo na porodičnu invalidninu,
- pravo na uvećanu porodičnu invalidninu,
- pravo na porodičnu invalidninu iza umrlog ratnog vojnog invalida,
- pravo u slučaju smrti,
- pravo na ličnu invalidninu,
- pravo na ortopetski dodatak,
- pravo na dodatak za pomoć od strane drugog lica i
- pravo na mjesečni dodatak za dobitnike ratnih priznanja.

U vršenju poslova iz oblasti boračko invalidsku zaštitu, Rješenja kojima se odlučuje o pravima boračkih kategorija donošena su u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i uz poštivanje svih drugih podzakonskih akata (Naredbe, Upute, Instrukcije) donešenih od nadležnih organa.

Tokom izvještajnog perioda u cilju blagovremenog, zakonitog i pravilnog vršenja posla sarađivalo se sa Federalnim ministarstvom za pitanje branitelja i invalida odbrambenooslobodilačkog rata, Ministarstvom za boračka pitanja TK, Ministarstvom za rad, socijalnu politiku i povratak TK, organizacionom jedinicama PIO, Poreske uprave, Zavoda zdravstvenog osiguranja i Institutom za medicinsko vještačenje.

Pravo na ličnu i porodičnu invalidninu putem Službi za stambeno komunalne poslove društvene djelatnosti, i zajedničke poslove općine Banovići u decembru 2018. godine je ukupno koristilo 816 korisnika od čega 367 korisnik lične invalidnine i 449 korisnika porodične invalidnine. U decembru 2017. godine ukupno je bilo 837 korisnik, a do smanjenje broja korisnika dolazi zbog prestanaka prava na porodičnu i ličnu invalidninu iz razloga predviđenih Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“, broj: 33/04, 56/05, 70/07, 9/10 i 90/17).

Svi predmeti porodične i lične invalidnine redovno seprate, usklađuju i dopunjuju tako što se vrši uvid u predmete po službenoj dužnosti ili zahtjevustranke, nakon čega se vrši evidentiranje i ažuriranje promjena, izrada novih rješenja, odvajanje rješenja za mjesečni obračun novčanih naknada, rad po žalbama i prijem istih po povratu, zavođenje i evidentiranje promjena itd. Rješenja Službe za stambeno komunalne poslove, društvene djelatnosti, i zajedničke poslove općine Banovići kojima je odlučivano opravima naprijed navedenih kategorija u skladu sa članom 41. Zakonom o pravima branilaca članova njihove porodice („Službene novine Federacije BiH“, broj: 33/04, 56/05, 70/07 i 9/10) su dostavljana na reviziju Ministarstvu za boračka pitanja TK ili Federalnom ministarstvu

za pitanje boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, koja su u skladu sa svojim nadležnostima cijenili zakonitost donešenih rješenja.

U 2018. godini u postupku revizije gorenavedena ministarstva su jedan slučaju predmet porodične invalidnine vratili na ponovni postupak, dok su za ostala rješenja dala saglasnost, bez stavljanja primjedbi na ista.

Federalnom ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno oslobodilačkog rata koje je nadležno za vršenje postupka revizije u skladu sa Zakonom o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite, okončalo je reviziju u 355 predmeta lične invalidnine (odnosi se samo na aktivne predmete) dok je 12 predmeta još u postupku revizije.

Kada je u pitanju revizija porodičnih invalidnina potrebno je istaći da su revizioni timovi u toku 2017. godine izvršili pregled preostalih predmeta porodične invalidnine (U 2016. je pregledan 331 predmet porodične invalidnine) te sačinili zapisnike za iste, zbog čega se može konstatovati da je postupak revizije pokrenut u svim predmetima porodične invalidnine. Kretanje predmeta ne utiče na ostvarivanje prava po postojećim pravosnažnim rješenjima, s tim da Služba za stambeno komunalne poslove, društvene djelatnosti, i zajedničke poslove nakon vraćanja predmeta,postupa po uputama naprijed navedenih organa koji su vršili reviziju ili inspekcijski nadzor.

U 2018. godini 7 (sedam) pripadnika boračke populacije je ostvarila pravo na novčanu pomoć po Javnom oglasu za pomoć u rješavanju stambenih potreba socijalno ugroženih branitelja i članova njihove porodice, raspisanom od strane Ministarstva za boračka pitanja TK.

U izvještajnom periodu gotovo u cjelosti su realizovane isplate u predmetima koji se tiču rješavanja stambenih potreba socijalno ugroženih branitelja i članova njihove porodica iz predhodne godine a ostalo je nerealizovano svega 1253,11, KM.

Pored uobičajnih i svakodnevnih poslova, rađeni su i poslovi pripreme i izrade izvještaja u toku cijele godine u različitim oblicima, a koji su svojim aktima tražili Ministarstvo za boračka pitanja TK, Ministarstvom za rad, socijalnu politiku i povratak TK, Federalno ministarstvo za pitanje boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata i Općinski načelnik.

U izvještajnom periodu redovno su izvršavani svi poslovi i radni zadaci vezani za ostvarivanje prava porodica šehida/poginulih boraca, ratnih vojnih invalida, mirnodopskih vojnih invalida i dobitnika ratnih priznanja i izbjeglih i raseljenih lica.

- Poslovi u okviru dopunskih prava pomenutih kategorija

Kada su u pitanju dopunska prava na banjско liječenje je upućeno 16 RVI, 123 zahtjeva za ortopetska pomagala RVI je pozitivno riješeno, dok je pravo na obaveznu zdravstvenu zaštitu ostvarilo 60 korisnika i 13 članova porodice. U toku 2018. godine korisnicima koja svoja prava ostvaruju putem Službe za stambeno komunalne poslove, društvene djelatnosti, i zajedničke poslove izvršena je dodjela 852 markica -

premije zdravstvenog osiguranja, dok je 10 lica ostvarilo pravo na jednokratnu novčanu pomoć za kupovinu obaveznih udžbenika za djecu učenike osnovnih škola. Novčanu pomoć za liječenje je ostvarilo je 30 korisnik, a pomoć u rješavanju teške socijalne situacije ostvarilo je 136 lica.

Pomoć u slučaju smrti ostvarila je 13 lica, dok je pravo na nabavku lijekova ostvarilo 1 lice u svakom mjesecu protekle godine.

Korisnicima prava po osnovu boračko invalidske zaštite tokom godine izdato je ukupno 2430 uvjerenje od čega su 2426 uvjerenja iz službene evidencije (član 169 ZUP-a), dok je 4 uvjerenja izdato po članu 170 ZUP-a. Rješenja kojima je odlučivano o dopunskim pravima rađena su u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i podzakonskim aktima donešenim od strane nadležnih organa. Tokom izvještajnog perioda kontinuirano se sarađivalo sa svim boračkim udruženjima i organizacijama sa područja općine. Vršeni su svakodnevni prijem stranaka, dopuna dokumentacije u postojećim predmetima, saradnja sa Centrom za socijalni rad, Institutom za ocjenu radne sposobnosti, Kantonalnim i Federalnim ministarstvom za pitanje boraca, te sa ostalim institucijama i ustanovama.

b) Računovodstveno – knjigovodstveni poslovi

Računovodstveno-knjigovodstveni poslovi u 2018. godini, koji se tiču obračuna i realizacije sredstava obavljani su bez značajnijih problema. Tokom 2018. godine u decembru mjesecu vršen je obračun za ukupno 815 korisnika porodične i lične invalidnine dok je u decembru 2017. godine obračun vršen za 837 korisnika. Smanjenje broja korisnika je posljedica gubitka prava iz razloga predviđenih Zakonom (završetak redovnog školovanja, smrt korisnika invalidnine, ukidanje statusa RVI i sl.). Putem Službe za stambeno komunalne poslove, društvene djelatnosti, i zajedničke poslove u okviru poslova koji se odnose na boračko-invalidske zaštite u 2018. godini izvršen je obračun na ime porodičnih i ličnih invalidnina u iznos od **2.868.365,17 KM od čega 24.032,80 KM se odnosi na obustave.**

Po osnovu stambenog zbrinjavanja socijalno ugroženih kategorija branilaca i članova njihovih porodica izvršen je obračun u ukupnom iznosu od **29.000,00 KM**. Potrebno je naglasiti da je za 2017. godinu odobren iznos za socijalno zbrinjavanje za 10 korisnika u iznosu od **29.000,00 KM** i da sredstva po naprijed navedenom osnovu su gotovo u cijelosti realizovana (27.746,89 KM dok je nerealizovano ostalo 1253,11 KM).

U izvještajnom periodu pored porodičnih i ličnih invalidnina vršen je obračun za korisnike dopunskih prava u ukupnom iznosu od **45.680,00 KM**, od kojeg su na pojedina dopunska prava obračunati sljedeći iznosi:

- **9.376,00 KM**, jednokratne novčane pomoći u slučaju smrti koje su korištene od strane 12 korisnika,
- **22.500,00 KM**, jednokratne novčane pomoći zbog teške materijalne situacije koju je koristilo 132 korisnika,
- **8.350,00 KM**, sredstva za liječenje korisnika boračko-invalidsku zaštitu koja su koristila 27 korisnika,
- **3.674,00 KM** jednokratne novčane pomoći dobitnicima ratnih priznanja - 9 korisnika,
- **1780,00 KM**, sredstva za nabavku udžbenika koja su koristili 10 korisnika,

Pored naprijed navedenih, vršeni su i sljedeći poslovi:

- Izrada spiskova, rekapitulacija, vršenje obustava, saradnja sa bankama i mikro-kreditnim organizacijama, Kantonalnim i Federalnim ministarstvom.
- realizacija Rješenja, Zaključaka, Zahtjeva i sl.

- Isplata bespovratnih novčanih sredstava za rješavanje stambenih potreba boraca i članova njihovih porodica, plaćanje faktura za trebovani građevinski materijal i dr.

c) Poslovi vezani za brigu o raseljenim licima

Tokom 2018. godine, 157 osoba kao nosioc prava i 394 članova njihovih porodica koji imaju status izbjeglog i raseljenog lica, ostvarivala su svoja prava putem Službe za stambeno komunalne poslove, društvene djelatnosti, i zajedničke poslove.

Upoređivanjem podataka sa 2017. godinom kada je pravo koristilo 165 nosioca prava sa 440 članova njihovih porodica, primjetno je smanjivanje korisnika sa statusom izbjeglog i raseljenog lica za 8 nosioca i 16 članova njihove porodice. Razlozi za smanjenje broja korisnika su povraci u ranija mjesta prebivališta i trajna promjena prebivališta uz rješavanje stambenog pitanja na području općine Banovići ili drugoj općini. Izbjeglom i raseljenim licima obezbijeđen je smještaj u Izbjegličkim naseljima, individualnom sektoru i alternativnom smještaju, kako slijedi:

U naselju Ježevac je smješteno 38 porodica, u KC Mrdići 18 porodica, u „Holandskim kućama“ u Bagremiku 14 porodica, Stražbenici 10 porodica, Jezeru 6 porodica, dok alternativni smještaj koriste 33 porodice. Pored prava na smještaj, izbjegla i raseljena lica putem Službe za stambeno komunalne poslove, društvene djelatnosti, i zajedničke poslove ostvaruju pravo na zdravstvenu zaštitu, participaciju plaćanja električne energije, pravo na obnovu stambenih objekata i sl. o čemu se donose rješenja u skladu sa važećim Zakonima i podzakonskim aktima. Uslovne kuće u kolektivnim centrima korišćene su i kao alternativni smještaj za lica pogođena elementarnim i drugim nepogodama, dok je jedan broj uslovnih stambenih objekata dodijeljen za socijalno stanovanje u skladu sa Pravilnikom o dodjeli stambenih prostora za smještaj u kućama izgrađenim sredstvima međunarodnih organizacija na privremeno korištenje licima u stanju socijalne potrebe, i to 6 stambenih jedinica u KC Mrdići i 6 stambenih jedinica u KC Ježevac. Tokom izvještajnog perioda kontinuirano se saradivano sa Ministarstvom za rad socijalnu politiku TK, Federalnim ministarstvom, Humanitarnim organizacijama te vladinim i nevladinim organizacijama koje se bave zaštitom interesa raseljenih osoba, izbjeglica i povratnika. Kontinuirano je vođena i ažurirana osnovna baza podataka DDPR na osnovu koje se mjesečno sačinjavaju detaljni izvještaji nadležnom ministarstvu. U protekloj godini započeta je realizacija izrade dokumentacije za izradu četiri stambenih jedinica po sistemu „Ključ u ruke“, po programu Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica iz sredstava regionalnog stambenog fonda (RSF).

Takođe su u izvještajnom periodu pokrenute aktivnosti čiji je cilj zatvaranje kolektivnih centara i alternativnog smještaja po projektu CEB II, ušlo se u fazu dogovaranja izgradnje 90 stambenih jedinica za isto toliko porodica. Projekat je u poodmakloj fazi, te se narednom periodu očekuje određivanje lokacija za naprijed pomenute stambene jedinice, kao i izrada potrebne prostorno planske dokumentacije.

d) Zajednički poslovi

U ovom odsjeku vršeni su poslovi fotokopiranja i umnožavanja dokumentacije i drugog materijala za potrebe općinskog organa državne službe (346 000 kopija), osiguravana ispravnost i funkcionalnost objekata općinskog organa državne službe, vršeno uspostavljanje unutrašnjih i spoljnjih telefonskih veza, poslovi upravljanja i

održavanja službenih motornih vozila, i poslovi održavanja čistoće u prostorijama općinskog organa državne službe općine Banovići.

5. OPĆA UPRAVA, GEODETSKI, IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI I KATASTAR

5.1. OPĆA UPRAVA

Tokom 2018. godine u okviru odsjeka za opću upravu radilo se na povećanju, unapređenju i efikasnosti rada Centra za pružanje usluga građanima, tako da je između ostalog strankama olakšan upis rođenih i umrlih osoba u matične knjige a sve sa ciljem da građani budu zadovoljniji kvalitetom pruženih usluga u postupku ostvarivanja prava u organu državne službe općine Banovići,

U koordiniranju rada Centra vodilo se računa o zakonitosti rada u Centru, profesionalnom radu uposlenika na šalterima sa posebnim akcentom na poštivanje kodeksa ponašanja za državne službenike i namještenike i Odluka Općinskog vijeća, naročito u segmentu naplate općinskih administrativnih taksi.

U Centru za pružanje usluga provodila su se akta donesena u 2009. godini, po preporuci GAP-a (Projekat upravne odgovornosti), a čiji je cilj bolje funkcionisanje Centra za pružanje usluga građanima. Radilo se na jačanju interne i eksterne komunikacije kroz edukaciju uposlenika da bih se ostvarila bolja komunikacije zaposlen-korisnik usluge.

U cilju unapređenja bezviznog režima nastavilo se sa radom na provjerama podataka iz matičnih evidencija za izdavanje biometrijskih putnih isprava, te su donešeni sledeći planovi:

- Plan edukacije namještenika iz oblasti građanskih stanja za 2018. godinu i
- Plan provođenja internog nadzora nad radom matičnog ureda u Banovićima.

Inspekcijski nadzor nad radom matičnog ureda prema svom planu vršili su djelatnici MUP-a TK-a i inspekcija Federalnog ministarstva unutrašnjih poslova. Prilikom inspekcijskog pregleda nije bilo utvrđenih nepravilnosti i nedostataka, kao niti bilo kojih drugih primjedbi, tako da su inspektori konstatovali da se radilo u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.

U protekloj godini u okviru Centra za pružanje usluga građanima, info desk je omogućavao građanima pristup informacijama koje su im potrebne radi ostvarivanja usluga koje pružaju općinske službe u okviru organa uprave općine Banovići, kao što je svakodnevni rad i komunikacija sa strankama, informisanje stranki i upućivanje na odgovarajući šalter, pomaganje u ispunjavanju određenih obrazaca, zahtjeva i ostalih podnesaka, izdavanje potrebnih obrazaca pravnim i fizičkim licima u ostvarivanju svojih prava, pružanje svih informacija koje su nam dostupne i davanje istih zainteresiranim strankama, te je rađeno na izradi brošura i tipskih obrazaca za građane.

TABELA 24: Uporedni podaci izvršenih ovjera potpisa, rukopisa i prepisa 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. godina	2018. godina
1.	Ovjera potpisa na ugovorima, punomoćima, izjavama, saglasnostima i ovjera kopija	39.404	38.938

TABELA 25: Uporedni podaci vezani za prijem, protokolisanje i prosljeđivanje na rad nadležnim općinskim službama svih podnesaka općinskog organa državne službe općine Banovići (zahtjeva, žalbi, molbi, računa, ponuda, službenih novina i dr). 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. godina	2018. godina
1.	Zaprimljeno kroz upisnik prvostepenih predmeta	3.046	2.139
2.	Evidentirano kroz djelovodnik predmeta i akata	1.962	2.070
3.	Zavedeno i otpremljeno kroz knjigu primljenih računa	973	1.041
4.	Zavedeno i opremljeno pismena putem pošte na teritoriji BIH i van njenih granica	10.950	9.950
5.	Zavedeno i otpremljeno pismena putem kurira	6.827	7352
		23.758	22.552

Primane su i protokolisane i pošiljke koje se odnose na raspisane licitacije, natječaje, javne nabavke, konkurse kao i pošta prispjela faksom.

➤ PERSONALNI POSLOVI

U okviru personalnih i kadrovskih poslova rađene su prijave i odjave za PIO, Odjave ZO-3, Promjene PIO-ZDR, vođena je Matična evidencija uposlenika, vođenja elektronska evidencija uposlenika i vođene knjige evidencije o radnom vremenu uposlenika, te su pripremani i drugi akti vezani za prava i obaveze iz radnog odnosa, kao što su Rješenja o raspoređivanju i plaći uposlenika, o prekovremenom radu, o nagrađivanju, o plaćenom dopustu, o godišnjem odmoru, o ocjenjivanju namještenika i državnih službenika, o naknadi za prevoz i dr.

TABELA 26: Uporedni podaci vezani za rad na personalnim poslovima 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. godina	2018. godina
1.	Rješenja o rasporedu i plaći državnih službenika i namještenika	97	20
2.	Rješenja o korištenju godišnjih odmora	114	118

3.	Rješenja o ocjenjivanju državnih službenika i namještenika	97	90
4.	Rješenja o naknadi za prijevoz	39	45
5.	Rješenja o prekovremenom radu	15	7
6.	Rješenja o plaćenom odsustvu	4	5
7.	Rješenja o penzionisanju	4	3
8.	Rješenje za regres	-	7
9.	Rješenja o novčanoj naknadi zbog smrtnog slučaja	-	1
10.	Rješenja o ovlaštenju	-	5
11.	Uvjerenja	-	34
		370	335

Pored navedenog po raspisanom Javnom pozivu za angažovanje lica za obavljanje stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa vođena je evidencija angažovanih lica, pripremani ugovori o obavljanju stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa i vršene prijave i objave za PIO.

Ukupno zaključenih ugovora za angažovanje lica za obavljanje stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa je **45**.

➤ MATIČNI POSLOVI

Odlukom Općinskog vijeća Banovići broj:10/01-02-146/14 od 03.06.2014. godine određen je jedan Matični ured sa sjedištem u Banovićima i Matična područja po naseljenim mjestima i vođenju jedinstvenih matičnih knjiga za više naseljenih mjesta koja pripadaju matičnom području.

U periodu od 01.01. 2018. do 31.12.2018. godine u Matičnom uredu Banovići obavljani su poslovi izdavanja izvoda iz matičnih knjiga i raznih uvjerenja na osnovu službene evidencije (član 63. stav 1. i 2. Zakona o matičnim knjigama i član 169. ZUP-a).

Obavljani su poslovi upisa u matične knjige, dostavljane obavijesti o promjenama u matičnim knjigama nadležnim službama, rađeni i dostavljani različiti akti drugim organima na dalju obradu i postupanje, a sve u skladu sa zakonskim odredbama o matičnim knjigama.

Dostavljani izvještaji kantonalnom zavodu za statistiku, rađeni unosi upisa iz matičnih knjiga u programu za matične knjige.

Kraj jula 2009. godine obilježen je kao početak rada na provjerama upisa za izdavanje biometrijskih putnih isprava i ličnih dokumenata (provjere u MKR i KD) i od tada do danas radi se na provjerama bez problema.

Treba naglasiti da je 17.06.2014. godine počeo Matični registar za područje Federacije Bosne i Hercegovine, što znači da se svi izvodi i uvjerenja iz Matičnih knjiga mogu izdavati u svim općinama sa područja Federacije Bosne i Hercegovine bez obzira na mjesto rođenja.

Takođe je 02.10.2014. godine počeo se vršiti upis rođenja i smrti u Matične knjige po mjestu prebivališta majke odnosno umrlog, bez obzira na mjesto rođenja odnosno smrti.

BROJČANI PREGLED IZVRŠENIH UPISA U MATIČNE KNJIGE I BROJ IZDATIH IZVODA I UVJERENJA

TABELA 27: Uporedni podaci izvršenih upisa u matične knjige 2017./2018.

R.B	Naziv matične knjige	Broj upisa u 2017 god.	Broj upisa u 2018. god.
1.	Matične knjige rođenih	287	256
2.	Matična knjiga vjenčanih	185	158
3.	Matične knjige umrlih	196	211
		668	625

TABELA 28: Uporedni podaci izdatih Izdati izvoda iz matičnih knjiga 2017./2018.

R.B	Naziv izvoda	Broj izdatih izvoda u 2017. godini	Broj izdatih izvoda u 2018. Godini
1.	Izvodi iz matične knjige rođenih	4298	5892
2.	Izvodi iz matične knjig vjenčanih	1133	1484
3.	Izvod iz matične knjige umrlih	542	662
		5973	8038

TABELA 29: Uporedni podaci izdatih uvjerenja i smrtovnica 2017./2018.

R.B	Naziv izvoda	Broj izdatih uvjerenja u 2017. godina	Broj izdatih uvjerenja u 2018. godina
1.	Uvjerenje o državljanstvu	3211	3381
2.	Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju	157	151
3.	Ostala uvjerenja iz matičnih knjiga	2219	778
4.	Smrtovnice	123	146
		5710	4456

TABELA 30: Uporedni podaci o primljenim, obrađenim i proslijeđenim zahtjevima 2017./2018.

R.B.	Naziv	2017. godina	2018. godina
1.	Primljeni zahtjevi	1466	1476
2.	Obrađeni i arhivirani akti (riješeni)	1457	1466
3.	Neriješeni zahtjevi	9	10

Neriješeni zahtjevi se odnose na zakazana vjenčanja u januaru 2019.godine.

Izvršeno je **3514** verifikacija tj. provjera tačnosti upisa u elektronskoj bazi podataka za Matični registar na nivou Federacije BiH.

Primljeno i obrađeno zahtjeva za provjeru u Matičnim knjigama rođenih i Knjigama državljanstva za izdavanje biometrijskih putnih isprava i ličnih dokumenata od 01.01. do 31.12.2018. godine je **5246**.

➤ **ARHIVSKI POSLOVI**

U skladu sa zakonskim propisima vršeno je arhiviranje predmeta i akata i o tome se vodila odgovarajuća evidencija, te vršeni i drugi poslovi vezani za arhivsku djelatnost kao što su:

- Preuzimanje arhivske građe od općinskih službi za prethodnu godinu, vođenje i sređivanje arhivske knige i prostora arhive, prikupljanje sređivanje i čuvanje arhivskih dokumenata općinskog organa uprave, vršeno signiranje arhivske građe, pronalaženje i izdavanje dokumenata iz arhive općinskim službama kao i po zahtjevima građana, drugih organa, institucija i udruženja, vršeno fotokopiranje dokumenata iz arhive, ovjeravanje i izdavanje strankama kao i pravnim licima.
- Putem službe komisija za primopredaju arhive je izvršila pregled, razvrstavanje, izlučivanje, popis i obilježavanje arhivske građe i registraturskog materijala za 1986. i 1987. godinu, te istu predala JU „Arhiv Tuzlanskog kantona“ Tuzla,
- Radi se na aktivnostima vezanim za izlučivanje arhivske građe i registraturskog materijala starijeg od 30 godina kojem je istekao rok čuvanja,
- Vršeno je sređivanje arhivskog prostora u zgradi općine u smislu slaganja i razvrstavanja arhivske građe po klasifikacionim oznakama.
- Služba je preduzela aktivnosti na uređenju arhivskog prostora u zgradi sjedišta općinskog organa državne službe općine Banovići, tako da je izvršena sanacija dijela od 1/3 arhivskog prostora a izvršene su pripreme za sanaciju preostalog dijela od 2/3 arhivskog prostora. Nakon sanacije predmetni arhivski prostor će biti daleko bolji i uslovniji za rad i čuvanje arhivske i registraturne građe.

➤ **PRISTUP INFORMACIJAMA**

Sloboda pristupa informacijama osnovno je demokratsko pravo građana i veoma važno sredstvo u obezbjeđivanju vladavine prava i dobrog upravljanja.

Zadatak Službe u oblasti informisanja je provedba osnovnog materijalnog propisa a to je Zakon o slobodi pristupa informacijama („Službene novine F BiH“ broj: 32/01 i 48/11).

U izvještajnom periodu zaprimljeno je **8** zahtjeva za pristup informacijama. Svi zahtjevi su riješeni u zakonskom roku i to na sljedeći način:

- donešeno **6** rješenja kojima se odobrava pristup traženim informacijama i
- donešeno **2** rješenja kojima su odbijeni zahtjevi za pristup informacijama.

Dva zahtjeva su odbijena iz razloga što organ nije raspolagao sa traženim informacijama.

➤ **OSTALO IZ OBLASTI OPĆE UPRAVE**

U centru za birački spisak pored redovnih poslova u skladu sa Pravilnikom o vođenju centra za birački spisak vršeno je i:

- dodjeljivanje biračkih mjesta za one birače koji su bili neraspoređeni tj. koji su promijenili prebivalište,
- provjera i unošenje članova biračkih odbora u aplikaciju,
- pridruživanje lica koja nisu raspoređena po biračkim mjestima,
- podjela i podpodjela biračkih mjesta,
- promjene biračke opcije raseljenih lica,
- vođenje prigovora kroz aplikaciju CIK-a,
- praćenje i označavanje umrlih lica kroz aplikaciju CBS,
- dostavljanje kako sedmični tako i mjesečni izvještaji o funkcionisanju Centra za birački spisak Centralnoj izbornoj komisiji i
- svakodnevna provjera Webmail-a od CIK-a.

U ovom odsjeku vršeni su poslovi održavanja ispravnosti kompjuterske opreme, mrežnih informacionih sistema, umrežavanje računarske opreme, instalacija softvera (Docunova, FIN-ova, Datanova, Katastar, Kadrovska evidencija, Ovjera fotokopija i dr.).

U oviru odsjeka vođeni su i poslovi upravnog rješavanja o odobrenju za prikupljanje dobrovoljnih priloga, postupajući u skladu sa Zakonom o javnom redu i miru („Službene novine TK“, broj: 9/01, 11/01, 11/07 i 14/11).

U izvještajnom periodu je podnešeno **7** zahtjeva, te su svi riješeni u zakonskom roku.

5.2. GEODETSKI POSLOVI I KATASTAR

U navedenom periodu Odsjek za geodetske poslove i katastar je vršio prijem stranaka i rješavao po zahtjevima pravnih i fizičkih lica i po službenoj dužnosti kroz program Katastar.Ba sljedeće:

TABELA 31: Uporedni podaci za donešena rješenja po zahtjevima za geodetska snimanja, te nakon pravosnažnosti istih ZK uredu dostavljeni prijavni listovi „A“:

R.B	Naziv	Broj rješenja u 2017. god.	Broj rješenja u 2018. god.
1.	Prijave na nekretninama za koje je vršen uviđaj na terenu i provođenje u softveru Katastar.Ba	115	120
2.	Spajanje parcela	7	4
3.	Uplana objekta	18	17
4.	Ispravke unosa podataka u el. Bazi Katastra.Ba	3	4
		143	145

TABELA 32: Uporedni podaci za donešena rješenja za vršene promjene na nekretninama (katstarski operat) 2017./2018.

R.B	Naziv	Broj rješenja u 2017. god.	Broj rješenja u 2018. god.
1.	Ispravke provođenja u katastarskom operatu	17	6
2.	Promjena podataka posjednika	63	82
3.	Promjene upisa posjednika	617	511
4.	Provođenje promjena u katastru komunalnih uređaja	12	20
		709	619

Ukupan broj predmeta koji nisu završeni-riješenih je 74, a isti su u postupku rješavanja (provjere, dopune, uplate, dostava rješenja strankama i pravosnažnost). U 90% predmeta se radi o promjenama koje su zaprimljene po službenoj dužnosti a predmeti nisu završeni iz razloga što stranke neće da dostave dokaz o uplati za navedene promjene.

TABELA 33: Uporedni podaci za Izdavanje podataka premjera i katastra nekretnina 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. godina	2018. godina
1.	Zahtjev za KKUI / broj izdatih izvoda	313/609	341/548
2.	Zahtjev za kopiju kat. Plana/broj izdatih kopija	321/416	367/509
3.	Zahtjev za izdavanje uvjerenja/ broj izdatih uvjerenja	110/252	104/158
4.	Zahtjev za ident./broj izdatih identifikacija	60/60	96/96
		804/1337	908/1311

Napomena: jednim zahtjevom stranka može zahtijevati izdavanje više dokumenata.

TABELA 34: Uporedni podaci za ostale promjene i službene radnje 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. god.	2018. god.
1.	Razne potvrde	12	18
2.	Zavođenje zahtjeva za tehničku promjenu – prijavni list „A“	94	119
3.	Zavođenje zahtjeva za tehničku promjenu – prijavni list „B“	94	119
4.	Zavođenje i razvođenje uplatnica	1348	1637
		1548	1893

U 2018. godini na rješenja ovog odsjeka uložene su 2 (dvije) žalbe drugostepenom organu - Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko pravne poslove Sarajevo, koje su u postupku rješavanja.

5.3. IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI

U toku izvještajnog perioda u okviru navedenog odsjeka rješavano je po zahtjevima pravnih i fizičkih lica, te po službenoj dužnosti, a u rješavanju je bilo ukupno 119 predmeta iz raznih oblasti imovinsko pravne prirode i to 103 predmeta zaprimljenih u toku izvještajnog perioda, dok je 16 predmeta preneseno iz prethodnih godina.

U toku izvještajnog perioda od 01.01.2018. godine do 31.12.2018. godine od ukupno 119 predmet koji su bili u rješavanju, riješeno je 109 predmeta dok je 10 predmeta u radu.

➤ GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE I DRUGI IMOVINSKI POSLOVI

TABELA 35: Usporedni podaci za donesena rješenja i zaključke 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. god.	2018. god.
1.	Zahtjev za dodjelu-kupovinu državne svojine	7	5
2.	Zahtjeva za ispravku greške	5	22
3.	Zahtjev za promjenu oblika površine	3	-
4.	Zahtjev za utvrđivanje prava vlasništva	3	-
5.	Zahtjev za skidanja tereta	-	1
6.	Zahtjev za rješavanje prigovora	-	1
7.	Zahtjeva za provedbu u katastru nekretnina	-	6
8.	Zahtjev za obnovu postupka	-	1
9.	Zahtjev za povrat novčanih sredstava	1	-
		19	36

Obrazloženje kako su riješeni predmeti iz tabele broj 12.

- **5** zahtjeva za dodjelu-kupovinu državne svojine i donešeno 5 zaključaka odbacivanju
- **22** zahtjeva za ispravku greške, te donešeno 16 rješenja i 6 zaključaka, i to:
 - 10 rješenja o ispravci
 - 6 rješenja o odbijanju zahtjeva
 - 3 zaključka o ispravci
 - 3 zaključka o odbacivanju
- **1** zahtjev za skidanja tereta i donešen 1 zaključak o odbacivanju
- **1** zahtjev za rješavanje prigovora i donešen 1 zaključak o odbacivanju
- **6** zahtjeva za provedbu u katastru nekretnina i donešeno 6 rješenja:
 - 3 Rješenje o nedozvoljavanju uknjižbe u cjelosti
 - 3 rješenje o provedbi
- **1** zahtjev za obnovu postupka i donešen 1 zaključak o odbacivanju

➤ **PRIJEDLOZI ZA OPĆINSKO VIJEĆE**

TABELA 36: Uporedni podaci za primpremljene prijedloge odluka, rješenja, zaključaka i dr. akata 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. godina	2018. godina
1.	Prijedlog odluke o utvrđivanje općeg interesa	3	6
2.	Prijedlog odluke o gubljenje statusa nepokretnosti	2	2
3.	Nacrt Odluke o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Banovići	0	1
4.	Prijedlog Odluke o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine Banovići	0	1
5.	Prijedlog odluke o prodaji putem neposredne pogodbe	1	1
6.	Prijedlog odluke o prodaji putem javne javnog konkursa - licitacije	0	4
7.	Prijedlog rješenja i zaključaka	11	3
8.	Prijedlog pravilnika o izmjenama i dopunama	1	-
9.	Prijedlog Odluke o stavljanju van snage odluke o proglašenju nekretnine dobrom u općoj upotrebi	0	1
10.	Prijedlog odluka o izmjeni granica naseljenih mjesta na području općine Banovići	0	2
11.	Prijedlog inicijative za formiranje novih naseljenih mjesta na području općine Banovići	0	1
12.	Prijedlog inicijative za izmjenu Zakona o utvrđivanju naseljenih mjesta i o izmjenama u nazivima naseljenih mjesta	0	1
13.	Prijedlog Odluke o općinskim administrativnim taksama	0	1
		18	24

➤ **EKSPROPRIJACIJE**

TABELA 37: Uporedni podaci za urađena rješenja, zaključke i sporazume 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. godina	2018. godina
1.	Prijedlog za eksproprijaciju	4	23
2.	Sporazumi po prijedlogu za eksproprijaciju	2	21
		6	44

Obrazloženje kako su riješeni predmeti iz tabele broj 37.

- **23** prijedloga za eksproprijaciju
 - donijeto **22** rješenja o eksproprijaciji:
 - postignuto 21 sporazum o nakandi
 - nije postignut sporazum o naknadi u 1 predmetu, te je isti dostavljen Sudu na odlučivanje
 - donijet **1** zaključak o obustavljanju postupka

➤ **DEEKSPROPRIJACIJE**

TABELA 38: Uporedni podaci - Rješenja i zaključci doneseni u postupku deeksproprijacije 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. godina	2018. godina
1.	Zahtjev za poništenje pravosnažnog rješenja o eksproprijaciji (deeksproprijacija)	5	4
		5	4

Obrazloženje kako su riješeni predmeti iz tabele broj 38.

- **4** predmeta vezano za poništenje pravosnažnog rješenja o eksproprijaciji (deeksproprijacije) i donijeto:
 - 2 rješenja o odbijanju zahtjeva
 - 2 zaključka o odbacivanju zahtjeva
 - Jedan zaključak poništen i po rješenju drugostepenog organa usvojen zahtjev

➤ **OSTALO IZ OBLASTI IMOVINSKO PRAVNIH POSLOVA**

TABELA 39: Uporedni podaci – urađeni dopisi, informacije i drugi akti 2017./2018.

R.B	Naziv	2017. godina	2018. godina
1.	Informacije	3	2
2.	Obavijesti	8	6
3.	Odgovor na tužbu	7	1
4.	Odgovor na protivtužbu	-	1
5.	Odgovor ministarstvu	-	1

6.	Dopisa-dostava podataka	13	12
7.	Obavijesti	-	8
8.	Drugi akti	4	-
9.	Odgovor na zahtjeve	4	-
		39	21

Ukupno predmeta koji su neriješeni je 10, a rješavaju se prema složenom ispitnom postupku:

- 5 predmeta je po žalbi vraćeno na ponovno postupanje od strane drugostepenog organa,
- 5 predmeta je zaprimljeno u drugoj polovini 12-g mjeseca 2018. godine,

te svih 10 neriješenih predmeta zahtijeva uviđaj, vještačenje, usmenu raspravu i druge neophodne radnje u cilju donošenja zakonitog rješenja.

U 2018. godini na odluke iz odsjeka za imovinsko pravne poslove uloženo je 20 žalbi drugostepenom organu-Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko pravne poslove Sarajevo.

Drugostepeni organ-Federalna uprava za geodetske i imovinsko pravne poslove Sarajevo je:

- **14** žalbi riješila i to:
 - 7 žalbi je rješenjem odbijeno,
 - 7 žalbi uvaženo
- **6** žalbi je u postupku

U okviru Službe u izvještajnom periodu obrađena, izdata i otpremljena su 16.667 pismena (rješenja, izvodi, pozivi i dr.).

Pored navedenih poslova obavljenih po referatima u Službi se radilo, odnosno obavljani su i sljedeći poslovi:

- izrada Izvještaja o stanju upravnog rješavanja,
- izrada Izvještaja o radu za 2017. godinu,
- izrada Plana rada Službe za 2019. godinu,
- izrada prijedloga izmjena i dopuna raznih odluka, Pravilnika i sl.
- izrada raznih Odluka, Ugovora, Rješenja, Zaključaka itd.,
- vršena kontrola rada državnih službenika i namještenika,
- davana potrebna uputstva, naredbe, smjernice i pomoć uposlenicima,
- praćen je program rada Općinskog vijeća općine Banovići prema kome je Služba kao obrađivač materijala putem predlagača Općinskog načelnika pripremala i dostavljala materijale na razmatranje Općinskom vijeću.

6. CIVILNA I PROTIVPOŽARNA ZAŠTITA

6.1. POSLOVI CIVILNE ZAŠTITE

a) Operativni centar civilne i protivpožarne zaštite

Rad Operativnog centra službe Civilne i protivpožarne zaštite definisan je Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, Pravilnikom o organizovanju i funkcionisanju Operativnih centara („Službene novine FBiH“, broj 09/05), a zasniva se na svakodnevnom prikupljanju i obradi informacija, izradi izvještaja i dostavljanja istih relevantnim institucijama, organima i službama.

Operativni centar je uvezan sa kantonalnim operativnim centrom u Tuzli, policijskom stanicom Banovići, Profesionalnom vatrogasnom jedinicom Banovići i JZU Dom zdravlja Banovići od kojih dobija informacije i podatke, a skraćenim telefonskim brojem 121 omogućena je besplatna dojava informacija od strane građana i pravnih lica za službu Civilne i protivpožarne zaštite.

U izvještajnom periodu, Operativni centar civilne i protivpožarne zaštite radio sljedeće:

- od strane građana i pravnih lica zaprimio ukupno 111 prijava,
- isto tako uradio je dnevnih izvještaja 257,
- sačinio i za kantonalnu upravu civilne zaštite dostavio 48 sedmičnih izvještaja o radu Službe civilne i protivpožarne zaštite o stanju i preduzetim mjerama zaštite i spašavanja,
- sačinio i za kantonalnu upravu civilne zaštite dostavio 12 mjesečnih izvještaja o radu Službe civilne i protivpožarne zaštite o stanju i preduzetim mjerama zaštite i spašavanja,
- 2 vanredna izvještaja za kantonalnu upravu civilne zaštite.

Radi osiguranja efikasnog funkcionisanja i upravljanja organima Civilne i protivpožarne zaštite o prirodnim i drugim nesrećama Kantonalna uprava civilne zaštite je započela projekat „Sistem uzbunjivanja i obavještavanja stanovništva na području Tuzlanskog kantona“ kojim će biti riješena određena organizaciono – tehnička pitanja za sve Operativne centre općina u kantonu (kantonalni Operativni centar i općinski Operativni centara).

b) Realizacija plana i programa rada Službe civilne i protivpožarne zaštite u 2018. godini

Plan i program rada službe Civilne i protivpožarne zaštite za 2018. godinu, uvršten je u Program rada općinskog Načelnika.

Aktivnosti koje je služba realizovala iz Programa rada u 2018. godini su:

1. izrada godišnjeg izvještaja i informacija o:
 - radu službe Civilne i protivpožarne zaštite za 2017. godinu;
 - radu OŠCZ Banovići za 2017. godinu;
 - rješavanju upravnih stvari u službi Civilne i protivpožarne zaštite tokom 2018. godine;
 - prikupljenom i uništenom NUS-u i MES-u na području općine Banovići u 2018. godini;
 - o utrošenim sredstvima posebne naknade u 2017. godini;
2. izrada dnevnih, sedmičnih i mjesečnih izvještaja o mjerama zaštite i spašavanja tokom 2018, za kantonalnu upravu civilne zaštite;
3. izrada Plana aktivnosti OŠCZ Banovići za 2018. godinu;
4. izrada Plana korištenja sredstava zaštite i spašavanja u budžetu za 2019. godinu;
5. izrada liste prioriteta deminiranja na području općine za 2019. godinu;

6. izlazak na teren sa predstavnicima MAC-a radi davanja stručnog mišljenja i projekata deminiranja;
7. svakodnevno prikupljanje i obrada informacija zaprimljenih u operativni centar Civilne i protivpožarne zaštite i proslijeđivanje nadležnim organima i službama;
8. izlasci na teren po prijavama stranaka i po službenoj dužnosti na preduzimanje mjera zaštite i spašavanja;
9. izrada Informacije o stanju zaštite od požara i vatrogastva na području općine,
10. aktivnosti i dostavljanje informacije o zaraznim bolestima životinja o vremenskim nepogodama i prijavljenim štetama, kantonalnoj upravi civilne zaštite i drugim službama;
11. pripreme i održavanje sjednica OŠCZ u 2018. godini;
12. dostavljanje informacije o aktivnostima na provođenju plana i programa obuke struktura zaštite i spašavanja
13. informacija o izvršenima aktivnostima na deminiranju, obilježavanju rizičnih površina od mina i uklanjanju NUS-a na području općine Banovići u toku 2018. godine,
14. izrada prijedloga plana prihoda i rashoda za sredstva zaštite i spašavanja u budžetu za 2018. godinu;
15. izrada Plana i Programa rada službe Civilne i protivpožarne zaštite za 2019. godinu;
16. pripremanje prijedloga Odluke (nove) o ličnoj i materijalnoj formaciji OŠCZ,
17. vođene aktivnosti na popuni štabova, povjerenika i jedinica opće namjene civilne zaštite općine,
(u mjesnim zajednicama i pravnim subjektima),
18. redovan pregled, opravka i servisiranje vatrogasnih vozila, opreme i aparata,
19. snabdjevanje vodom RMU“Banovići“ i stanovništva po potrebi,
20. izvršavanje po ugovoru o pasivnom dežurstvu sa RMU“Banovići“,
21. izrada Plana opremanja struktura civilne zaštite,
22. rad u komisijama koje imenuje općinski Načelnik i pomoćnik načelnika civilne i protivpožarne zaštite,
23. obavijesti:
 - putem sredstava za informisanje:
 - o požarima,
 - o deminiranju,
 - o uništavanju NUS-a
 - putem operativnog centra:
 - MUP- a Banovići o požarima,
 - MUP- a Banovići o uništavanju NUS-a na području općine,
 - o servisiranju PP aparata za pravne subjekte (petnaest)
24. ostale aktivnosti i zadaci u službi.

c) Realizacija mjera zaštite i spašavanja

Deminiranje, prikupljanje i uništavanje NUS-a

U 2018. godini vodile su se aktivnosti oko:

- a) Izrada liste prioriteta deminiranja i tehničkog izviđanja za 2019. godinu,
- b) Terenski rad i priprema za realizaciju interventnog (hitnog) obilježavanja NUS-a.,

- c) Rad sa kantonalnim TUN timom, PS Banovići, MZ-a, stanovništvom, deminerskim organizacijama i dr.,
- d) Izvještavanje o aktivnostima službe Civilne i protivpožarne zaštite i koordinatora deminiranja,
- e) Prisustvo radnim sastancima po pitanjima deminiranja u TK-a,
- f) Prikupljanje, obilježavanje i uništavanje NUS-a i MES-a,
- g) prilikom deminiranja na projektu Pribitkovići 3 uništeno je 22 komada NUS-a, MES-a,
- h) Izlasci na teren:
- po prijavama građana obilježeno 4 komada NUS-a, i isti preuzet i uništen od strane TUN TIMA,
 - Izuzeto 4 komada NUS-a, MES-a, 39 komada municije manjeg kalibra i 1233 komada pirotehničkih sredstava iz PS Banovići od strane TUN TIMA, što je prikazano u sledećoj tabeli.

TABELA 40: Pregled prikupljenog i uništenog NUS-a (Uporedni podaci 2017./2018.)

Naziv sredstava	Jedinica mjera	Godina	
		2017.	2018.
1.Municija manjeg kalibra	komad	20	39
2.Municija većeg kalibra	komad	-	-
3.Ručne bombe razne	komad	3	7
4.Projektili razni	komad	-	-
5.Pješadijske mine-razne	komad	-	-
6.Tenkovske mine-razne	komad	-	-
7.Tromblonske mine-razne	komad	1	1
8.Raketa „osa“ i „zolja“	komad	1	-
9.Upaljši razni	komad	-	-
10.Avio bomba	komad	-	-
11.Ostalo (okviri, kapisle)	komad	-	-
12.Trotil 100,200 i 500gr.	komad	-	-
13.Pirotehnička sredstva	komad	-	1233
Ukupno		25	1280

Na području općine Banovići ukupna sumnjiva površina iznosi 2.717.242 km² ili 1,50 % teritorije općine.

Postignuti rezultati u oblasti deminiranja i tehničkog izviđanja

Kao polaznu osnovu za realizaciju zadataka iz oblasti deminiranja činila je općinska lista prioriteta za deminiranje u 2018. godini.

U toku 2018 godine na području općine Banović i- MZ Seona završen je 1 (jedan) projekat deminiranja.

U osnovnim školama na području općine Banovići u 2018. godine je organizovana je edukacija i takmičenje „Upozorenje na opasnost od mina i NUS-a „putem crvenog križa.

Na kojem je prvo mjesto osvojila OŠ Banovići, a na kantonalnom takmičenju ista je zauzela četvrto mjesto.

Prva medicinska pomoć- Epidemije zaraznih bolesti

U cilju provođenja ove mjere zaštite Služba civilne i protipožarne zaštite u saradnji sa JZU Dom zdravlja Banovići, svakodnevno prate epidemiološku situaciju na području općine Banovići i izvještaje o vrstama zaraznih bolesti i broju oboljelih dostavljaju redovno kantonalnoj upravi civilne zaštite u sklopu svog dnevnog, sedmičnog i mjesečnog izvještaja

TABELA 41: Registrovane zarazne bolesti na području općine Banovići po vrstama bolesti i broju oboljelih (Uporedni podaci 2017./2018.)

NAZIV BOLESTI	ŠIFRA	BROJ OBOLJELIH U 2017	BROJ OBOLJ ELIH U 2018
1.Scabies	B 86	27	18
2.Enteritis uzrokovan. Rota virusom	A 08	3	-
3.Varicella	B01	16	49
4.Herpes zoster	B02	5	3
5.Scarlatina	A 38	10	9
6.Gastroenterocolitis ac	A 09	40	17
7.Hbsag nosilaštvo	722	1	-
8.Sepsa	A41	1	-
9.Hepatitis chronica c	B17	1	1
10.Mononucleosis	B 27	1	1
11.Leptospirosis	A27	1	3
12.Hepatitis virosa b	B 18.1	2	-
13.Meningitis bakterijski	G00	1	-
14.Toxinfectio alimentaris	A05	3	-
15.Streptokokni tonzillitis	J03.0	1	-
16.Druge virusne hemoragijske groznice, nesvrstane drugamo	A98	1	-
17.Hemoragijska groznica uzrokovana arena virusom	A96	1	-
18.Ostale komplikacije nakon imunizacije, nesvrstane drugamo	T88.1	1	-

19.TBC Pulmonum	A15.0	-	6
20.Sepsa	A41.5	-	1
21.Q - groznica	A78	-	1
22.Lajmska bolest	A69	-	1
23.Enteritis uzrokovan rota virusom	A08.0	-	2
UKUPNO		116	112

Značajan doprinos u provođenju zaštite, osim medicinskih službi Doma zdravlja, dala je i općinska organizacija Crvenog križa, organizujući edukativna takmičenja učenika osnovnih škola i akcije dobrovoljnog davanja krvi, zatim stalnim vježbama, kao i pružanje pomoći socijalno ugroženim kategorijama stanovništva.

Zaštita i spašavanje životinja – zarazne bolesti životinja

Na zaštiti i spašavanje životinja tokom 2018. godine, Veterinarska stanica „Litva-vet“ d.o.o. Banovići provela je određene aktivnosti vakcinacije i dijagnostike životinja.

TABELA 42: Provedene aktivnosti na vakcinaciji životinja i dijagnostici od strane Veterinarske stanice „Litva – vet“ (Uporedni podaci 2017./2018.)

Preventivno vakcinisano od sledećih bolesti	2017.	2018.
1. Bjesnilo	77	409
2.Antaks	1887	1927
DIJAGNOSTIČKI ISPITANO NA SLEDEĆE BOLESTI	BROJ OBOLJELIH ŽIVOTINJA U 2017.	BROJ OBOLJELIH ŽIVOTINJA U 2018.
1.Tuberkuloza goveda	1854	1932
2.Bruceloza goveda	1491	183
3.Enzootska leukoza goveda	1138	1506
4.Američka kuga pčelinjeg legla	8	5 košnica
5.Infektivna anemija konja	5	6
6.Bruceloza ovaca	13	1
7.Bruceloza koza	-	12
8.Bolesti kvrgave kože	327	-

U izvještajnom periodu na području općine Banovići nije bilo pojave zaraznih bolesti.

6.2. POSLOVI ZAŠTITE OD POŽARA

Svakodnevnim prikupljanjem informacija od PVJ Banovići o požarima na području općine Banovići i preventivnom djelovanju, dostavljani su kantonalnoj upravi civilne zaštite, izvještaji o požarima u vidu dnevnog, sedmičnog i mjesečnih izvještaja i

putem lokalne radio stanice Služba Civilne i protivpožarne zaštite je davala saopćenja za javnost o požarima i preventivnom djelovanju.

Profesionalna vatrogasna jedinica Banovići u toku 2018. godine imala je ukupno 81 intervenciju. U tabeli su uporedno prikazane vrste požara sa brojem požara tokom 2017 i 2018. godine. Presjek stanja požara u 2018. godini čini period od 01.01.2018. godine do 31.12.2018. godine

TABELA 43: Vrste požara i broj intervencija Vatogsne jedinice (Uporedni podaci 2017./2018.)

r/b	VRSTA POŽARA - INTERVENCIJE	Broj požara – intervencija u toku godine	
		2017.	2018.
1.	Šumski požar	43	21
2.	Stambeni i poslovni objekti	18	17
3.	Kontejneri	24	24
4.	Tehničke intervencije	20	13
5.	Intervencija u saobraćajnim nesrećama	1	3
6.	Elektro instalacije	2	-
7.	Ostali požari	15	3
UKUPNO		123	81

6.3. OSTALI POSLOVI

Pored intervencija na požarima Služba Civilne i protivpožarne zaštite vršila je i druge aktivnosti i usluge:

- poslovi održavanja vatrogasne opreme i vozila,
- izrada sedmičnih redovnih i vanrednih izvještaja o stanju požara,
- izrada sedmičnih redovnih izvještaja o stanju i kretanju vatrogasnih vozila,
- osposobljavanje vatrogasne jedinice kroz pokazne vježbe po predviđenom godišnjem planu,
- obezbjeđenje javnih skupova sa vatrogascima i vozilima,
- izvršavanje obaveza iz ugovora sa RMU „Banovići“ o pasivnom dežurstvu,
- izvršavanje obaveza iz ugovora sa RMU „Banovići“, periodični pregledi PP aparata za potrebe RMU, kao i za potrebe drugih pravnih subjekata i građana,
- vršeno pružanja usluga auto ljestava za potrebe općine (dežurstva kod javnih manifestacija, zatim dežurstva za vrijeme vatrometa, te postavljanja zastava i drugih reklama),
- vođene aktivnosti oko izrade raznih planova, izvještaja, informacija i drugih akata službe,
- vođene aktivnosti oko pokretanja zahtjeva za javnim nabavkama, rezervacije sredstava, te praćenja realizacija ugovora javnih nabavki, kao što su: nabavka i prevozi uglja, nabavke i ugradnje garažnih vrata, nabavka rezervnih dijelova za vatrogasna vozila, popravke vozila i dr. Javne nabavke,

- vođene aktivnosti oko redovnih pregleda za potrebe registracija vatrogasnih vozila,
- vođene povremene aktivnosti pružanja usluga cisterni oko održavanje čistoće grada i MZ po ukazanim potrebama (pranje ulica, platoa, sportskih poligona i dr.) sa vatrogasnim vozilom i dr.,
- vođene aktivnosti vezane za rad PP servis, sanacija PP servisa i opremanje PP servisa,
- druge aktivnosti kao i rad sa strankama.

Gore navedene aktivnost su rađene kao redovni poslovi iz nadležnost, a takođe sam povremeno učestvovao kao ispomoć kordinatoru za poslove deminiranja.

a) Klizišta

Na području općine Banovići u 2018. godini evidentirana su 2 nova klizišta i to:

- MZ Aljkovićima pored porodičnog objekta Omera Blažević na dijelu parcele koji je zahvatio dio iznad kuće. Navedeno klizište bi moglo ugroziti pomoćni i stambeni objekat vlasnika Omera Blaževića, te u vezi sa navedenim služba je proslijedila nadležnoj službi Informaciju o navedenom klizištu na poduzimanje mjera i postupanje iz njihove nadležnosti.
- MZ Seona iznad porodičnog objekta vlasnika Samira Kurtić koje je vlasnik dijelom sanirao, te isto klizište nemože ugroziti porodični objekat.

Veća klizišta u MZ Seona - Husagići, MZ Repnik i MZ Podgorje - Veseli brijeg bila su u stanju mirovanja, gdje nisu zabilježena pomjeranja zemljišta.

b) Sniježne padavine

U toku 2018. godine nisu zabilježene visoke snježne padavine.

c) Poplave

Tokom 2018. godine u dane 02. i 04. 05. 2018. godine zabilježene su kišne padavine koje su prouzrokovale poplave izlivanjem rijeka, potoka i drugih vodotoka u MZ Seona, Aljkovići, Pribitkovići, Banovići selo i Grivice gdje su ugrožavale privredne, školske, vjerske, stambene i pomoćne objekte, poljoprivredna dobra na parcelama pod povrtlarskim usjevima i drugim zasijanim kulturama.

Ukupno zaprimljeno je 111 službenih zabilješki, gdje se redovno izlazilo na teren, te sačinjeno je 111 zapisnika na licu mjesta.

Komisiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća proslijeđeno je 44 zahtjevana postupanje iz njihove nadležnosti.

d) Općinski štab civilne zaštite

Opštinski štab civilne zaštite je, u skladu sa Zakonom, poseban operativno stručni organ u rukovođenju akcijama zaštite i spašavanja u vrijeme nastanka prirodnih i drugih nesreća na području općine Banovići, a zadatke iz svoje nadležnosti je u toku 2018. godine obavljao u skladu sa:

- odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća;
 - Pravilnikom o načinu rada i funkcionisanja štabova i povjerenika Civilne zaštite („Službene Novine F BiH“, broj 77/06 i 5/07).;
- Programom aktivnosti OŠCZ za 2018. godinu.

Štabovi CZ u miru funkcionišu kada nadležni organ proglasi stanje prirodne i druge nesreće na određenom području, odnosno kada treba preventivno djelovati prije nastanka prirodne i druge nesreće, kao i za vrijeme vježbi civilne zaštite, u uvjetima koji su formulisani u članu 134 Zakona zaštite i spašavanja, a u ratu funkcionišu stalno.

Služba civilne zaštite je istovremeno i stručna služba općinskog štaba civilne zaštite za čiji rad obezbjeđuje sve pretpostavke za realizaciju zadataka i djelokruga rada štaba, priprema i prikuplja materijale za sjednice, akte OŠCZ i sl.

Odlukom o ličnoj i materijalnoj formaciji općinskog štaba civilne zaštite utvrđene su dužnosti i opisi članova štaba.

Oćinski štab je kolegijalni organ, čije se funkcije zasnivaju na aktivnostima svakog njegovog člana da prati situaciju u oblasti za koju je zadužen.

Svaki član oćinskog štaba je dužan upoznati komadanta i načelnika štaba o opasnostima ili nastanku prirodne nesreće za koju je zadužen.

Ukoliko općinski štab civilne zaštite naredi poduzimanje određenih mjera, isto treba da sprovede ona služba, ili pravno lice u čijoj je oblasti došlo do nastanka prirodne i druge nesreće, a sprovođenje naredbe vrši član štaba zadužen za tu oblast.

Kada prirodna i druga nesreća nadilazi mogućnosti djelovanja službe, organa ili organizacije na području općine, koje se u okviru svoje redovne djelatnosti bave, na prijedlog općinskog štaba, načelnik proglašava stanje prirodne ili druge nesreće.

Tokom 2018. godine OŠCZ-e je održao ukupno jednu redovnu i tri vanredne sjednice. Služba civilne i protivpožarne zaštite je u cilju kontinuiranog provođenja priprema iz Pravilnika o načinu rada i funkcioniranja štabova i povjerenika civilne zaštite pripremila štabu civilne zaštite programske aktivnosti za 2018. godinu, a koje se po Zakonu o zaštiti i spašavanju nalaze u nadležnosti štaba.

U 2018. godini donesena je Odluka o Popuni lične formacije OŠCZ-e, koja broji šesnaest članova OŠCZ-e. Jedno mjesto u OŠCZ-e za angažovanje, mobilizaciju, snadbijevanje snaga i sredstva, obuku i planiranje je nepopunjeno.

Služba civilne i protivpožarne zaštite i Općinski štab civilne zaštite su iz svoje nadležnosti, u skladu sa Odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća realizovala i odgovorila zadacima iz plana aktivnosti Službe civilne i protivpožarne zaštite i OŠCZ-e za 2018. godinu.

OPĆINSKI NAČELNIK

Husić Midhat, s.r.